

Приложение к приказу Школы  
от 28.12.2015г. №433

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
« Селивановская средняя школа №28 – Центр образования с.Селиваново»

УТВЕРЖДАЮ

Принято решением совета школы  
28.12.2015г., Протокол №5

Директор

А.А. Наумов



28.12.2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц разработано с целью:

- упорядочения процедуры привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, установления надлежащего контроля за их целевым использованием;
- правовой защиты участников образовательного процесса
- создания дополнительных условий для развития образовательного учреждения .

1.2. Деятельность образовательного учреждения финансируется в соответствии с действующим законодательством.

Источники финансирования Образовательного учреждения , предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику финансирования. Привлечение образовательным учреждением дополнительных средств (источников финансирования) не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Дополнительные источники финансирования могут привлекаться образовательным учреждением только соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4.Привлечение образовательным учреждением добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц - это право, а не обязанность образовательного учреждения.

1.5.Дополнительными источниками финансирования образовательных учреждений могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществления образовательным учреждением предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- поступающих добровольных пожертвований целевых взносов;
- иных источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.5.Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются в целях содействия деятельности в сфере образования.

1.7.Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

## **2.Основные понятия**

2.1.Добровольное пожертвование - дарение вещи (в том числе денежных средств) или права в общепользовательных целях.

Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц образовательным учреждениям являются перечисления денежных средств физическими и (или) юридическими лицами образовательным учреждениям, любая добровольная деятельность физических и (или) юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, выполнению работ, оказанию услуг.

2.2.Целевые взносы - добровольная передача физическими и (или) юридическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.3.Органы самоуправления образовательного учреждения – органы образовательного учреждения, осуществляющие регулирование его деятельности в пределах, установленных действующими нормативными правовыми актами, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

Порядок выборов и сфера компетенции органов самоуправления образовательного учреждения определяются уставом и локальными актами образовательного учреждения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

## **3. Порядок привлечения и учета образовательным учреждением добровольных пожертвований и целевых взносов**

3.1.Пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе.

3.2.Добровольные пожертвования могут производиться физическими и (или) юридическими лицами.

3.3.Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования и актом приема-передачи к договору пожертвования как его неотъемлемая часть.( приложение)

3.4. Добровольные пожертвования перечисляются на текущий счёт образовательного учреждения по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, открытые в установленном порядке.

При передаче добровольных пожертвований по безналичному расчету в платежном документе указывается целевое назначение добровольных пожертвований.

3.5. Образовательное учреждение, ведёт обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель образовательного учреждения. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов, согласованной с органами самоуправления образовательного учреждения.

3.7. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого образовательному учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы образовательного учреждения, охрану безопасности детей во время осуществления образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.8. Органы самоуправления образовательного учреждения принимают решение о необходимости привлечения целевых взносов, указывают цель их привлечения. Руководитель образовательного учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся образовательного учреждения путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.9. Размер целевого взноса определяется каждым из родителей (законных представителей) обучающихся образовательного учреждения самостоятельно.

3.10. Целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся образовательного учреждения на основании их заявления вносятся в кассу образовательного учреждения (бухгалтерию образовательного учреждения или централизованную бухгалтерию, обслуживающую образовательное учреждение) с выдачей приходного ордера, подтверждающего принятие целевого взноса.

Целевые взносы перечисляются на текущий счёт образовательного учреждения по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, открытые в установленном порядке.

При передаче целевых взносов по безналичному расчету в платежном документе указывается целевое назначение.

3.11. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель образовательного учреждения по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления образовательного учреждения, принявшими решение о привлечении средств.

3.12. Руководитель образовательного учреждения организует бухгалтерский учет добровольных пожертвований и целевых взносов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету.

3.13. В случаях, не урегулированных настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### **4. Порядок расходования добровольных пожертвований и целевых взносов**

4.1. Расходование добровольных пожертвований и целевых взносов должно производиться строго в соответствии с их целевым назначением в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов, на основе предоставленных счета-фактуры, актов сверки, актов выполненных работ по договору подряда (возмездного оказания услуг) и иных документов, подтверждающих целевое использование добровольных пожертвований (целевых взносов).

4.2. Образовательное учреждение - получатель добровольных пожертвований (целевых взносов) обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществивших добровольное пожертвование (целевой взнос), к документации, связанной с целевым использованием добровольных пожертвований (целевых взносов).

Руководитель образовательного учреждения ежегодно предоставляет отчет об использовании добровольных пожертвований (целевых взносов) физических и (или) юридических лиц.

#### **5. Ответственность за использование добровольных пожертвований и целевых взносов**

5.1. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за использование целевых взносов и добровольных пожертвований.

5.2. Не допускается использование добровольных пожертвований и целевых взносов на цели, не соответствующие уставной деятельности образовательного учреждения и пожеланиям физических и (или) юридических лиц, совершивших пожертвование (целевой взнос).

#### **6. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение**

6.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

г. Щёкино

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Сторона 1» и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Селивановская средняя школа № 28 – Центр образования с.Селиваново» в лице директора **Наумова Александра Анатольевича**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Сторона 2» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Сторона 1 обязуется безвозмездно передать Стороне 2 на сумму \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб.)

## 2. Обязанности сторон

2.1. «Сторона 1» обязана:

2.1.1. Передать \_\_\_\_\_, указанные в п. 1.1. настоящего договора, одновременно и в полном объеме в учреждение в течение 3-х дней с момента подписания настоящего договора.

2.2. «Сторона 2» обязуется:

2.2.1. Предоставить Стороне 1 информацию (отчет) о целевом использовании пожертвования в течение 1 месяца с момента получения запроса Стороны 1.

2.2.2. Поставить на баланс \_\_\_\_\_, полученные в качестве Пожертвования, указанные в п.1.1. настоящего договора.

## 3. Порядок разрешения споров

3.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или связанные с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

3.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Тульской области в порядке установленном действующим законодательством РФ.

4. Срок действия Договора и прочие условия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору осуществляются путем заключения дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, По одному для каждой из сторон.

## 5. Юридические адреса и реквизиты сторон

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Селивановская средняя школа №28 - Центр образования с.Селиваново»  
301211, Тульская область, Щекинский район,  
с.Селиваново, ул. Советская, д.15  
ИНН 7118014642 / КПП 711801001  
Р/с 40701810970031000002  
Отделение Тула г. Тула  
БИК 047003001  
Л/сч 852030388

Директор \_\_\_\_\_ **А.А.Наумов**

Приложение к договору №  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

№п.п.	Наименование	Ед. измерения	Количество	Цена	Сумма
1.					
	ИТОГО:				