

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Селивановская средняя школа № 28 – Центр образования с. Селиваново»

Утверждаю

Директор

А.А. Наумов



17.04.2020г.

Отчет
о результатах самообследования
за 2019 год

с. Селиваново Щекинского района

I. Общая характеристика образовательной организации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Селивановская средняя школа № 28-Центр образования с. Селиваново» создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней.

Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Селивановская средняя школа № 28- Центр образования с. Селиваново».

Краткое наименование: Селивановская средняя школа № 28.

Статус учреждения:

тип - общеобразовательное учреждение;

вид - средняя общеобразовательная школа.

Учредитель: муниципальное образование Щекинский район (в лице комитета по образованию администрации муниципального образования Щекинский район)

Организационно-правовая форма образовательного учреждения:

муниципальное бюджетное учреждение.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности по программам , начального общего, основного общего, среднего общего образования:

выдана 4 декабря 2015г, серия 71Л02 №0000125, регистрационный №0133/02904; Министерством образования Тульской области, срок действия лицензии - **бессрочно**.

Свидетельство о государственной аккредитации: выдано 06 апреля 2016 г Министерством образования Тульской области;

Серия 71А02№ 0000559, срок действия свидетельства с 22 апреля 2011г. по 22 апреля 2023г., регистрационный №0134/01502

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года:

Серия 71 № 000774347 от 09 декабря 2002 года.

Регистрационный номер учреждения : 769-ТОЩ-94.

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1027101506893.

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации:

Серия 71 № 000200301 21 июня 2000г.

ИНН учреждения: 7118014642

КПП учреждения: 711801001

Устав утвержден постановлением администрации муниципального образования Щекинский район 08.09.2015г. № 9-1331

Право владения и использования материально-технической базы: Образовательная деятельность ведется на площадях с правом оперативного управления на основании договора с учредителем ;договора о закреплении за муниципальным образовательным учреждением движимого и недвижимого имущества МО Щёкинский район на праве оперативного управления .-свидетельства о государственной регистрации права: здание школы: серия 71- АВ 331405 от 29.07.2009г. Кадастрового паспорта от 18.11.2008г.

II. Оценка образовательной деятельности

2.1. Реализация образовательных программ и качество учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса. Методическое объединение

В школе реализовывались следующие образовательные программы:

№п.п.	классы	образовательная программа	количество обучающихся
1.	1-4	основная образовательная программа начального общего образования	50
2.	5-8	основная образовательная программа основного общего образования	40
3.	9	образовательная программа ГОС	9
4.	10-11	образовательная программа ГОС	9
6.	4,5,9	адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	2
всего			110

Обучение проводилось на основе УМК «Школа России» в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 г. N 253 в редакции от 05.07.2017г.

Главным направлением в работе методического объединения было привлечение интереса педагогов к современным педагогическим технологиям, в частности, к освоению возможностей применения ИКТ – технологий в связи с реализацией ФГОС.

Основная форма работы - участие школы в проекте «Школа цифрового века». В 2019 году в проекте участвовало 13 сотрудников школы, которые имели возможность получать все периодические издания ИД «Первое сентября», методическую литературу (электронная версия), проходить модульные курсы Педуниверситета «Первое сентября», 36-часовой курс, участвовать в вебинарах, марафоне. Необходимость методической работы среди преподавателей филологических дисциплин (русского языка и литературы) определяется проблемами подготовки к итоговой аттестации. На методических советах и консультациях решались вопросы подготовки к сочинению, ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку, технология участия в вебинарах, обсуждались пособия, методические указания и материалы, критерии оценки, выступления на вебинарах, производился обмен имеющимся дидактическим материалом, презентациями, тестовым материалом и т.д.

МО классных руководителей призвано решать практические задачи подготовки и проведения общешкольных мероприятий. Постепенно внедряется в практику совместное предварительное обсуждение планов и подведение итогов. Так, плодотворным и полезным было совместное учительско-ученическое обсуждение Дня самоуправления, итогов игры по станциям «Вперёд, к здоровью!», финала праздника «Живая классика».

2.2. Рабочие программы:

1. Анализ реализации образовательных программ и качества учебно-методического обеспечения образовательного процесса в школе позволил определить следующие сильные стороны:
 - Реализуемые в школе образовательные программы позволяют организовать учебно-воспитательный процесс для обучающихся в соответствии с Федеральными государственными стандартами.

- В школе осуществляется профильное образование (10-11-е классы).
- В школе реализуются образовательные программы, разработанные на основе рекомендованных Министерством образования и науки РФ и концептуально адаптированные к условиям образовательного процесса.
- Школа осуществляет педагогический процесс через совершенствование содержания образования и соответствующие ему формы организации познавательной деятельности, научно-методического обеспечения процесса образования.
- В выборе предметов и программ школьного компонента учитываются мнения местного сообщества.
- Разнообразии используемых учебно-методических комплектов позволяет реализовать принцип учета индивидуальных образовательных потребностей и особенностей обучающихся и профессиональных особенностей учителей.
- В учебно-воспитательном процессе используются только те учебники, которые включены в соответствующие (по годам обучения) утвержденные Федеральные перечни рекомендованных учебников.

Информация о реализации стандартов

	Реализация ФК ГОС (2004г.)	Реализация ФГОС (2009г.)
	классы	
2018-2019	9-11	1-8

Обучение в 1-11 классах ведётся с использованием УМК «Школа России»

2.3. В основе формирования учебного плана Школы на 2018 - 2019 учебный год использована следующая нормативно - правовая и конституционная база:

1. Конституция Российской Федерации (ст. 43);
2. Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
3. «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПин 2.4.2.2821-10 (с дополнениями и изменениями) в редакции от 24 ноября 2015 г.;
4. Приказ МО РФ, МЗ РФ, ГК РФ по физической культуре и спорту, РАО от 16.07.2002 г. № 2715\227\166\19 «О совершенствовании процесса физического воспитания в ОУ РФ» (п.п.1 и 10);
5. Приказ МО РФ от 05.03.2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования в редакции от 07.06.2017г.;
6. Приказ МО РФ № 1312 от 09.03.2004 г. «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»;
7. Приказ Минобрнауки России от 3 июня 2011 г. №1994 «О внесении изменений в Федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом МО РФ № 1312 от 09.03.2004 г. «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»;

8. Письмо Минобрнауки России от 27.04.2006 г. № 03-898 «Методические рекомендации по организации образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» за счет времени вариативной части базисного учебного плана»;
9. Приказ департамента образования Тульской области от 05.06.2006 года № 626 «Об утверждении базисного учебного плана для ОУ Тульской области, реализующих программы общего образования»;
10. Приказ департамента образования Тульской области № 477 от 24.06.2011 г. «О внесении изменений в приказ департамента образования Тульской области от 05.06.2000 № 626 «Об утверждении базисного учебного плана для ОУ Тульской области, реализующих программы общего образования»;
11. Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. N 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» в редакции от 31.12.2015г.;
12. Приказ Министерства образования и науки РФ от 3 февраля 2010 г. N 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений»
13. Письмо Министерства образования и науки РФ N 03-296 от 12 мая 2011 г. Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
14. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" в редакции от 31.12.2015г.;
15. Приказ департамента Тульской области № 91 от 09.02.2011г. « О внесении изменений в приказ департамента образования Тульской области от 29.11.2010г. № 800»;
16. Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 г. N 253 в редакции от 05.07.2017г.

Учебный план начального общего образования рассчитан на **5-дневную** учебную неделю.

Учебный план 1,2,3,4 классов ориентирован на 4-х летний нормативный срок освоения государственных образовательных программ начального общего образования.

В 1 классе (ФГОС) обязательная часть сохранена в полном объеме и представлена следующими учебными предметами: «Русский язык», «Литературное чтение», «Математика», «Окружающий мир», «Музыка», «Изобразительное искусство», «Технология», «Физическая культура».

Максимально допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе в 1 классе составляет 21 час по причине введения 3 часа физической культуры.

В учебный предмет «Окружающий мир» введены развивающие модули и разделы социально-гуманитарной направленности.

Во 2 классе (ФГОС) обязательная часть сохранена в полном объеме. В данном классе вводится изучение предмета «Иностранный язык». Во 2 классе изучается предмет «Немецкий язык». На предмет «Окружающий мир» отводится 2 часа.

Максимально допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе во 2 классе составляет 23 часа по причине введения 3 часа физической культуры.

В 3 классе (ФГОС) обязательная часть сохранена в полном объеме В данном классе продолжается изучение предмета «Иностранный язык». В 3 классе изучается немецкий язык. На предмет «Окружающий мир» отводится 2 часа.

Максимально допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе в 3 классе составляет 23 часа по причине введения 3 часа физической культуры.

В 4 классе (ФГОС) обязательная часть сохранена в полном объеме.

В 4 классе вводится изучение предмета «**Основы религиозных культур и светской этики**» в объеме 1 часа. В учебный план 4 класса внесён 3 час физической культуры. **Максимальная нагрузка составляет 23 часа в неделю.**

Изучение предметов в предметной области «Родной язык и литературное чтение на родном языке (родной язык, литературное чтение на родном языке)» осуществляется в рамках реализации интегрированной программы по предметам, входящим в предметную область «Русский язык и литературное чтение».

Учебный план начального общего образования (1-4 классов) не превышает максимального объёма недельной нагрузки при 5-дневной учебной неделе.

Внеурочная деятельность в 1-4 классах осуществляется в 2018-2019 учебном году согласно плану внеурочной деятельности.

Учебный план основного общего образования ориентирован на 5 летний срок освоения государственных образовательных программ основного общего образования, рассчитан на **пятидневную учебную неделю.**

В 5 классе (ФГОС) обязательная часть сохранена в объёме 26 часов учебной нагрузки.

В соответствии с Приказом департамента Тульской области « О внесении изменений в приказ департамента образования Тульской области от 29.11.2010г. № 800» от 09.02.2011г. № 91 в учебный план 5 класса внесён 3 час физической культуры.

В 5 классе изучается предмет «**Обществознание**» в объёме 1 часа за счёт части формируемой участникам образовательного процесса.

В 5 классе изучается предмет «**Основы безопасности жизнедеятельности**» в объёме 1 часа за счёт части формируемой участникам образовательного процесса.

Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе в 5 классе составляет 29 часов и соответствует действующим Санитарным правилам САНПИН.

Изучение предметной области «**Основы духовно-нравственной культуры народов России**» в 5 классе осуществляется в рамках внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность в 5 классе осуществляется в 2018-2019 учебном году согласно плану внеурочной деятельности.

В 6 классе (ФГОС) обязательная часть сохранена в объёме 28 часов учебной нагрузки.

В 6 классе изучается предмет «**Основы безопасности жизнедеятельности**» в объёме 1 часа за счёт части формируемой участникам образовательного процесса.

В соответствии с Приказом департамента Тульской области « О внесении изменений в приказ департамента образования Тульской области от 29.11.2010г. № 800» от 09.02.2011г. № 91 в учебный план 6 класса внесён 3 час физической культуры.

Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе в 6 классе составляет 30 часов и соответствует действующим Санитарным правилам САНПИН.

Внеурочная деятельность в 6 классе осуществляется в 2018-2019 учебном году согласно плану внеурочной деятельности.

В 7 классе (ФГОС) обязательная часть сохранена в объёме 30 часов учебной нагрузки.

В 7 классе изучается предмет «**Основы безопасности жизнедеятельности**» в объёме 1 часа за счёт части формируемой участникам образовательного процесса.

В 7 классе из часов части формируемой участникам образовательного процесса к обязательной части добавлен дополнительно 1 час на изучение предмета «**Биология**».

Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе в 7 классе составляет 32 часа и соответствует действующим Санитарным правилам САНПИН.

Внеурочная деятельность в 7 классе осуществляется в 2018-2019 учебном году согласно плану внеурочной деятельности.

В 8 классе (ФГОС) обязательная часть сохранена в объёме 31 часа учебной нагрузки.

В 8 классе изучается предмет «**Изобразительное искусство**» в объёме 1 часа за счёт части формируемой участникам образовательного процесса. В 8 классе изучается предмет « **Английский язык** » в объёме 1 часа. Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе в 8 классе составляет 33 часа и соответствует действующим Санитарным правилам САНПИН

Изучение предметов в предметной области **«Родной язык и родная литература (родной язык, родная литература)»** в 5-8 классах осуществляется в рамках реализации интегрированной программы по предметам, входящим в предметную область «Русский язык и литература».

Изучение предмета **«История России. Всеобщая история»** в предметной области «Общественно-научные предметы» на уровне основного общего образования осуществляется единым курсом и ведётся синхронно-параллельно, т.к. его содержание построено на основе проблемно-хронологического принципа.

В 9 классе федеральный компонент сохранён в объёме 30 часов учебной нагрузки. Региональный компонент представлен предметом: **«Русский язык»**-1 час. За счёт часов школьного компонента введён курс **«Основы безопасности жизнедеятельности»** в объёме 1 часа.

На основании прогнозирования количественного и качественного состава учащихся **9 класса** введён курс по выбору (элективный курс):

№п.п.	Название элективного курса	Количество часов в неделю
1.	Графическое черчение	1

Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе в 9 классе составляет 33 часа и соответствует действующим Санитарным правилам САНПИН

В соответствии с Приказом департамента Тульской области «О внесении изменений в приказ департамента образования Тульской области от 29.11.2010г. № 800» от 09.02.2011г. № 91 в учебные планы 5-9 классов внесён 3 час физической культуры.

Учебный план основного общего образования (5-9 классов) не превышает максимального объёма недельной нагрузки при 5-дневной учебной неделе.

Учебный план среднего общего образования ориентирован на **2 летний срок** освоения государственных образовательных программ среднего общего образования.

Учебный план **социально – гуманитарного профиля** для 10 класса рассчитан на шестидневную учебную неделю.

В инвариантной части учебного плана **10 класса** федеральный компонент сохраняется в объёме 17,5 часов, включающий обязательные учебные предметы на базовом уровне.

В инвариантной части предусмотрено изучение предмета «Астрономия» в объёме 0,5 часа

Учебные предметы на профильном уровне	Количество часов в неделю
Русский язык	3
Обществознание	3
История (всеобщая истории, история России)	4

Вариативная часть федерального компонента учебного плана имеет набор предметов базового уровня в объёме 2 часов: **«География» (1 час), «Экономика» (0,5 часа), «Право» (0,5 часа).**

На профильном уровне представлены следующие учебные предметы:

Компонент образовательного учреждения представлен учебными предметами в объёме 6,5 часов, 4 часа из которых отведены на изучение предметов на базовом уровне. К ним отнесены **«Алгебра и начала анализа», «Физика», «Биология», «Химия»**

На основании прогнозирования количественного и качественного состава учащихся **10 класса и их запроса** введены следующие элективные учебные предметы:

№п.п.	Название	Количество часов в неделю
1.	История мировой культуры	1
2.	Теория и практика написания сочинения	1
3.	Экология здоровья	0,5

Региональный компонент среднего общего образования представлен предметом «**Информатика и ИКТ**» (1 час).

Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 6-дневной учебной неделе в 10 классе составляет **37 часов** и соответствует действующим Санитарным правилам САНПИН.

Учебный план **социально – гуманитарного профиля** для 11 класса рассчитан на шестидневную учебную неделю. В инвариантной части учебного плана **11 класса** федеральный компонент сохраняется в объёме **17,5 часов**, включающий обязательные учебные предметы на базовом уровне. В инвариантной части предусмотрено изучение предмета «**Астрономия**» в объёме **0,5 часа**

Вариативная часть федерального компонента учебного плана имеет набор предметов базового уровня в объёме **2 часов**: «**География**» (**1 час**), «**Экономика**» (**0,5 часа**), «**Право**» (**0,5 часа**).

На профильном уровне представлены следующие учебные предметы:

Учебные предметы на профильном уровне	Количество часов в неделю
Русский язык	3
Обществознание	3
История (всеобщая истории, история России)	4

Компонент образовательного учреждения представлен учебными предметами в объёме **6,5 часов**, **4 часа** из которых отведены на изучение предметов на базовом уровне. К ним отнесены «**Алгебра и начала анализа**», «**Физика**»,

«**Биология**», «**Химия**»

На основании прогнозирования количественного и качественного состава учащихся **11 класса и их запроса** введены следующие элективные учебные предметы:

№п.п.	Название	Количество часов в неделю
1.	История мировой культуры	1
2.	Теория и практика написания сочинения	1
3.	Актуальные вопросы обществознания: подготовка к ЕГЭ	0,5
	ИТОГО:	2,5

Региональный компонент среднего общего образования представлен предметом «**Информатика и ИКТ**» (1 час).

Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе в 10 классе составляет **37 часов** и соответствует действующим Санитарным правилам САНПИН.

Учебный план среднего общего образования (10-11 классов) не превышает максимального объёма недельной нагрузки при 6-дневной учебной неделе в 10 классе и 6-дневной учебной неделе в 11 классе.

Учебные планы 1-11 классов имеют своей целью:

1. Удовлетворение образовательных потребностей учащихся, учитывает социальный заказ родителей.
2. Повышение качества знаний.
3. Создание условий для самоопределения и развития личности обучающихся.

Учебный план имеет необходимое кадровое, методическое и материально-техническое обеспечение.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (2-9 классы), полугодовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам полугодия (10-11 классы) а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года (2-11 классы)

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (2-9 классы) и полугодовых промежуточных аттестаций (10-11 классы), и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался

обучающимся в срок одной четверти(одного полугодия) , либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодических) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (одного полугодия). Округление результата проводится в пользу обучающегося.

Промежуточная аттестация заканчивается итоговым контролем в переводных классах, который проводится без прекращения общеобразовательного процесса.

Годовая промежуточная аттестация учащихся 2-х – 8,10-х классов проводится в период с 15 по 30 мая.

Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты по наблюдениям; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок.

Для учащихся начальных классов и 5-8,10 классов на промежуточную аттестацию выносятся не менее двух предметов. Обязательные предметы для промежуточной аттестации определяются исходя из особенностей преподавания предметов. Ежегодно решением педагогического совета общеобразовательного учреждения определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию. Данное решение утверждается приказом директора школы.

В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

Результаты Всероссийских проверочных работ (ВПР) во всех классах могут засчитываться в качестве результатов промежуточной аттестации.

Положительные моменты:

1. Программы по предметам выполнены полностью, лабораторные и практические работы выполнены полностью .

2. Систематическая и стабильная работа по наполняемости школьного компонента;

3. Качественная реализация рабочих программ, обеспечивающих подготовку учащихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

4. Ориентация учебного процесса на утвержденные и допущенные государственные федеральные образовательные программы;

5. Сохранность в учебном плане всех предметов Федерального компонента;

6. Максимальная нагрузка на учащихся не превышает допустимую норму;

7. Наличие системы дополнительного образования;

8. Стабильное использование информационных технологий учителями-предметниками

Отрицательные моменты:

1. Недостаточное количество часов школьного компонента.

2. Не разрабатываются индивидуальные маршруты при профильном обучении.

Задачи:

1. Добиваться 100% выполнения программы по предметам.

2. Обеспечивать систематическую. и стабильную работа по наполняемости школьного компонента;

3. Обеспечивать качественную реализацию рабочих программ, обеспечивающих подготовку учащихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

4. Добиваться ориентации учебного процесса на утвержденные и допущенные государственные федеральные образовательные программы;

5. Обеспечивать сохранность в учебном плане всех предметов Федерального компонента;

6. Добиваться , чтобы максимальная нагрузка на учащихся не превышает допустимую норму;

7. Развивать систему дополнительного образования;

8□ Обеспечивать стабильное использование информационных технологий учителями-предметниками.

9.Разрабатывать индивидуальные маршруты обучения

2.3.Воспитательная работа

В 2018-2019 году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на текущий учебный год, реализующими процесс создания личностно-ориентированной и воспитательной среды, ориентированной на реализацию принципов толерантности. Эта работа была направлена на создание условий для воспитания культурного человека, имеющего широкое гуманитарное мировоззрение, способного адаптироваться к жизни в обществе.

Система воспитательной работы школы включает в себя:

Система дополнительного образования;

Деятельность классных коллективов;

Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;

Деятельность ДОО «Муравейное братство»;

Работа школьного историко-краеведческого музея;

Походы и экскурсии;

Работа с родителями;

Взаимодействие с другими учреждениями.

2.4.1.Система дополнительного образования

В учебном году свою деятельность осуществляли 5 школьных кружков и 27 кружков и секций внеурочной деятельности по новому ФГОС, в которых ребята развивали свои творческие, физические способности и просто весело проводили свое свободное время.

Кружок «Волейбол» физкультурно-спортивного направления, помогал обучающимся развивать свои физические навыки и получать желаемый оздоровительный результат.

В течении года прошли такие спортивные общешкольные мероприятия как:

Общешкольные соревнования по волейболу

Дружеские встречи

Школьный театральный кружок «*Лири*» порадовал всех нас спектаклем «*Обыкновенное чудо*», который традиционно проходит перед Новым годом. Ребята с удовольствием посещают данный кружок, на котором им удается проявлять свои творческие способности, самовыражение и накапливать опыт сценического мастерства.

Кружок вокального пения «*Ягодка*», порадовал нас своими заключительным выступлением совместно с ДШИ п.Первомайский.

Кружок народного инструментального ансамбля «*Ложжари*» радовал своими выступлениями на таких мероприятиях, как «*Новогодний утренник*», «*Масленица*», «*День села*».

Руководитель кружка вместе со своим творческим коллективом преподали мастер-класс гостям из Германии в рамках Международного проекта.

На занятиях кружка художественно-эстетического направления «*Волшебная кисточка*» всегда царил доброжелательная атмосфера, здесь коллективно рождались творческие замыслы, планы, работала инициатива, что воплощалось в творческих поделках и рисунках обучающихся. Обучающиеся принимали активное участие в конкурсах различного уровня. В течение периода обучения было организовано немало выставок творческих работ:

Выставка-конкурс рисунков «Зимушка-Зима»

Конкурс рисунков «Космические дали»

Выставка-конкурс рисунков, посвященных Дню Победы

Конкурс рисунков ко Дню защиты детей

Тематические выставки рисунков

А также в течение года осуществляли свою деятельность кружки и секции внеурочной деятельности спортивно – оздоровительного направления:

секция «Игровой марафон» ФГОС 2 класс, секция «Спортивная радуга» ФГОС 3 класс, секция ОФП «Быстрее, выше, сильнее» ФГОС 5 класс, секция «Настольный теннис» ФГОС 6 класс, секция «Волшебный мяч» ФГОС 7 класс, секция «Школа мяча» ФГОС 8 класс

общекультурного направления:

Кружок «Непоседы» ФГОС 2 класс, кружок «Бумажное моделирование» ФГОС 3 класс, кружок «Акварелька» ФГОС 3 класс, кружок «Театр юного актера» ФГОС 4 класс, кружок «Творческая мастерская» ФГОС 7 класс

общеинтеллектуального направления:

Кружок «В гостях у сказки» ФГОС 1 класс, кружок «Занимательный английский» ФГОС 2 класс, шахматный клуб «Белый слон» ФГОС 3-4 класс, кружок «Английский для всех» ФГОС 5 класс, кружок «Библионик» ФГОС 6 класс, кружок «Риторика» ФГОС 6 класс, кружок «Практикум по выразительному чтению» ФГОС 7 класс, кружок «Астрофизика» ФГОС 7 класс, кружок «Комплексный анализ текста» ФГОС 8 класс, кружок «Загадки русского языка» ФГОС 8 класс.

социального направления:

Кружок «По тропе здоровья» ФГОС 4 класс, «Природа и мы» ФГОС 5 класс, «Экология растений» ФГОС 6 класс;

духовно-нравственного направления:

Кружок «Православные традиции» ФГОС 1 класс, кружок «Основы духовно-нравственной культуры народов России» ФГОС 5 класс.

Следует отметить, что наибольшую активность в посещении кружков и секций проявляют учащиеся младших классов и среднего звена, учащимся старших классов не хватает свободного времени, в связи с учебной загруженностью.

Система дополнительного образования развивается посредством :

1. Реализации концепции воспитательной системы «Школа культуры»
2. Разработки образовательных программ дополнительного образования детей нового поколения и их экспериментальная проверка;
3. Разработки авторских программ;
4. Обновления содержания дополнительного образования;
5. Формирования благоприятной для детей и подростков образовательно-развивающей среды: выявления и создания условий необходимых и достаточных для реализации возрастной потребности в общении;
6. Создания системы самореализации детей на основе интеграции идей проектно-проблемной педагогики: формирование у детей способности и готовности к осмыслению ориентации в пространстве возможностей, стимулирование проектирования детьми личностного развития.
7. Совершенствования ресурсного обеспечения базы дополнительного образования: создание оптимально-возможных условий для функционирования и развития системы дополнительного образования детей;
8. Создания нормативно-правовой системы педагогически целесообразной занятости детей;

9. Развития общественно-государственной системы управления сферой дополнительного образования детей: управления системой дополнительного образования детей на основе учета межведомственного характера реализуемых образовательных программ и проектов; развития коллегиальных форм межведомственного взаимодействия;
10. Осуществления мониторинга потребностей и результатов дополнительного образования.

В настоящее время идёт реализация первого этапа Программы, который предусматривает создание нормативно-правовой базы, корректировку учебного плана, оформление и рецензирование рабочих программ с учетом внесения изменений в содержание образования, разработку обновленного содержания мониторинговых исследований. пополнение научно-методической базы, организацию подписки на предметные газеты и журналы.

Необходимо:

1. Разнообразить направленность кружков и секций, интегрировать их в основное образование.
2. Обеспечивать личностный рост обучающихся, закрепленный в их творческих достижениях
3. Продолжить работу по формированию системы оценки качества образования на основе компетентного подхода
4. Обеспечить увеличение количества социальных партнеров, участвующих в образовательном процессе
5. Обратить особое внимание на укрепление материально-технической базы учреждения.
6. Активизировать профилактическую работу с несовершеннолетними.
7. Совершенствовать информационное обеспечение образовательного процесса.
8. Обеспечить проведение мастер – классов, открытых занятий педагогов.
9. Продолжить работу по разработке системы мониторинга образовательной деятельности: разработка показателей оценки текущих и итоговых достижений обучающихся по разным направлениям дополнительного образования;

2.4.2. Деятельность классных коллективов

В текущем году свою деятельность осуществляли 11 классных руководителей. Все они использовали различные формы и методы воспитательной работы, такие как:

- Тематические классные часы;
- Экскурсии;
- Коллективная творческая деятельность;
- Индивидуальные беседы с детьми и родителями;
- Родительские собрания;
- Вечера отдыха.

Всеми классными руководителями были составлены планы воспитательной работы, где отражены следующие разделы:

- Нравственное воспитание;
- Эстетическое воспитание;
- Патриотическое воспитание;
- Профорientационное воспитание;
- Работа с родителями.

Классные руководители ставили перед собой и решали такие воспитательные задачи, как:

1. Работа над сплочением детского коллектива;
2. Воспитание уважения к себе и окружающим;
3. Знание культуры поведения, культуры общения;
4. Профилактика здорового образа жизни;
5. Организация ученического самоуправления;
6. Вовлечение родителей в общественную жизнь класса и школы.

Количество запланированных и проведенных классными руководителями тематических классных часов, открытых мероприятий в текущем учебном году составило 100%.

2.4.3. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних

В школе всегда уделялось и уделяется большое внимание правовому воспитанию. Основной целью правового воспитания является формирование правовых компетенций у школьников, повышение уровня их правовой культуры, готовности к выполнению социальных ролей гражданина.

Составлена программа по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

Работает Совет профилактики, на котором обсуждалось асоциальное поведение учеников. В текущем году были проведены 4 заседания Совет профилактики. К концу 2018-2019 учебного года на учете стоят: 1 семья (внутришкольный учет) и 1 семья (внутришкольный учет и КДН иЗП). В школе ведется социальная картотека.

Классными руководителями, представителями администрации и социально-психологической службы проводились рейды в семьи детей, стоящих на внутришкольном учете, составлены акты обследования, а так же проведены следующие мероприятия с отдельными категориями семей:

- Индивидуальные беседы с учащимися и их родителями, нацеленные на решение вопросов, связанных с воспитанием семей, восприятием детьми основных правил поведения, на психологическую поддержку, как родителям, так и детям;
- Сотрудничество с реабилитационным центром «Искра».

2.4.4. Деятельность ДОО «Муравейное братство»

Детская общественная организация школы «Муравейное братство» включает в свой состав всех учащихся нашей школы, 106 человек. ДОО решает следующие задачи:

- Формирование культуры демократических отношений;
- Защита прав и интересов детей;
- Решение проблем организации досуга детей.

Члены детского объединения приняли участие в организации и проведении следующих мероприятий: «День Знаний»; «День самоуправления»; «День Святого Валентина»; Общешкольные дискотеки; Трудовые десанты.

На базе школы в марте этого года состоялся очередной Всероссийский слет «Муравейного братства». Содержание всех общешкольных дел было направлено на самореализацию воспитанников, развитие творческих способностей, формирование общечеловеческих ценностей.

2.4.5. Работа школьного историко-краеведческого музея

На протяжении года велась работа школьного музея, где проходили тематические выставки, экскурсии, беседы –практикумы.

2.4.6. Походы и экскурсии

В течение всего года были организованы и проведены поездки в театр юного зрителя на спектакль «Щелкунчик», в музей «Дарвина» и посещение Красной Площади г. Москва и мемориального комплекса «Куликово Поле» в рамках образовательно-воспитательной системы школы.

2.4.7. Работа с родителями

Администрация школы совместно с педагогическим коллективом постоянно ведет работу по укреплению связи с родителями обучающихся на основе дифференцированного подхода к семье. Родители участвуют в классных и школьных собраниях, где рассматриваются

вопросы успеваемости, поведения детей, организация и проведение коллективных творческих дел, экскурсий, взаимопомощь семьи и школы.

В школе реализуется программа взаимодействия семьи и школы «Мы вместе», целью которой является создание условий для повышения качества социального партнёрства школы и семьи в процессе формирования у детей гражданской позиции, веры в духовный и нравственный смысл собственной жизни, стремления к самореализации, позволяющей вносить личный вклад в создание правового государства и развитие гражданского общества.

Программа помогает скоординировать усилия администрации, педагогов, социальной медико-педагогической службы школы, совета школы, общешкольного и классных родительских комитетов для создания единой гуманной педагогической среды воспитания, формирующей у детей ценностные жизненные ориентиры, гражданскую ответственность и потребность в здоровом образе жизни.

Необходимо:

1. Активизировать работу по взаимодействию с родителями, входящими в организации, пропагандирующие ЗОЖ, законопослушное поведение и т.д.

2. Активизировать работу по взаимодействию с родителями по привлечению спонсорских средств.

3. Шире применять на общих родительских собраниях элементы смотра достижений обучающихся.

4. Продолжить работу над созданием эффективной модели сотрудничества, основанной на личностно-ориентированной модели взаимодействия.

5. Создавать атмосферу взаимопомощи и поддержки семьи в сложных педагогических ситуациях, демонстрировать заинтересованность коллектива школы разобраться в проблемах семьи и искреннее желание помочь.

6. Устанавливать партнерские отношения с семьей каждого обучающегося.

7. Активизировать и обогащать умения родителей по воспитанию детей.

8. Поддерживать уверенность родителей (законных представителей) в собственных педагогических возможностях

8. Взаимодействие с другими учреждениями

Взаимодействие с субъектами социума осуществляется по следующим направлениям:

1. Функционирование на базе школы спортивной секции «Легкая атлетика» (ДСЮШ №2 г. Советска);
2. Обучение в Первомайской Детской Школе Искусств учащихся нашей школы на отделении «Фортепиано»;
3. Совместная внеурочная деятельность с сельским домом культуры;
4. Профорientационная работа с политехническим колледжем, Крапивенским лесхоз-техникумом, Тульским педагогическим университетом;
5. Реализация лечебно-оздоровительной работы совместно со Щёкинской районной больницей (филиал №3);
6. Организация совместно с КПО летнего школьного лагеря с дневным пребыванием «Муравейник»;
7. Работа с центром занятости;
8. Работа с центром реабилитации «Искра», КДН и ЗП, ОДН;
9. Участие в ежегодных слетах ДОО «Муравейное братство» в Ясной Поляне;
10. Участие в международном проекте «Веймар – Селиваново»;
11. Администрация МО Яснополянское.

Анализ информации о воспитательной системе школы показал – наши ученики – это дети, в основном, из семей, в которых родители много времени уделяют своей работе. В связи с этим фактором большинству учащихся желательно находится в стенах школы подольше. Школа должна становиться особым пространством, «общим местом»

жизнедеятельности детей и взрослых, альтернативой анархизму улицы, разрушающему личность и здоровье детей.

Воспитательная система нашей школы, в качестве дополнительного, предлагает детям именно забываемое классическое широкое образование. Причем, образование не информативное, а смысловое, духовно – нравственное. Именно таким образом можно помочь сознанию современного подростка не утонуть окончательно в море разнообразной информации, верно выбрать свой жизненный путь, избежать личностной деградации.

Положительные моменты:

1. Разработана и утверждена программа развития школы «Школа культуры».
2. В школе сложились и укрепляются традиции.
3. Продолжена работа над усилением лингвистической направленности подпрограммы «Веймар – Ясная Поляна – Селиваново: педагогика партнерства и диалог культур» с целью более качественного изучения немецкого языка.
4. Совершенствуется система самоуправления учащихся
5. Применяется событийный подход в организации жизни школьного сообщества.
6. Разработаны механизмы поощрения активных участников подпрограмм из числа педагогических работников.
7. Активизирована работа школьного музея в рамках реализации Программы гражданско-патриотического воспитания.

Отрицательные моменты:

1. Обмен опытом с другими учреждениями по реализации Программы развития происходит на низком уровне.
2. Крайне низкими темпами совершенствуются материально-технические условия для реализации проекта.
4. Органы государственно-общественного управления школы продолжают принимать пассивное участие в её реализации.
5. Участие в конкурсах с целью привлечения внимания со стороны общественности к важности и актуальности проекта остаётся на низком уровне.
6. Не разработаны механизмы поощрения активных участников подпрограмм из числа обучающихся .
7. Отсутствуют планомерные контакты с ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО.
- 8.Ход реализации проектов мало освещается в СМИ.
- 9.Программа социального партнерства с организациями и учреждениями социума не находит должного применения.

Для этого необходимо:

1. Продолжить работу над усилением лингвистической направленности подпрограммы «Веймар – Ясная Поляна – Селиваново: педагогика партнерства и диалог культур» с целью более качественного изучения немецкого языка
2. Развивать сотрудничество с ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО.
3. Более активно делиться с другими учреждениями опытом реализации Программы развития, принимать участие в дистанционных конкурсах.
4. Совершенствовать самоуправление учащихся. Обеспечить качественную реализацию Программы развития ученического самоуправления.
5. Продолжать применять событийный подход в организации жизни школьного сообщества, развивать систему КТД.
6. Совершенствовать способы взаимодействия со средствами массовой информации в освещении школьных событий.

8. Совершенствовать материально-технические условия для реализации проекта.
9. Активизировать работу органов государственно-общественного управления школы. Обеспечить качественную реализацию Программы развития системы государственно-общественного управления.
10. Привлекать спонсорские средства для повышения качества, проводимых мероприятий.
11. Обеспечить участие в конкурсах разного уровня с целью привлечения внимания со стороны общественности к важности и актуальности проекта
12. Обратит внимание на качественную реализацию программы духовно-нравственного развития и воспитания
13. Продолжить работу по направлениям:
 - Развитие креативности у детей, творческого потенциала личности (опыт творчески преобразующей деятельности);
 - Формирование детско-взрослого сообщества как культурной ценности школы и села.
 - Развитие и укрепление личного статуса ребенка в детско-взрослом сообществе (коммуникативный опыт)
 - Социализация личности, формирование культуры социального поведения и социальной деятельности (гражданский, экономический, экологический культурный опыт)
14. Развивать сеть образовательных творческих объединений
15. Вовлекать обучающихся обучающихся и их родителей в социально-значимые дела и события школы
16. Формировать устойчивую мотивацию к здоровому образу жизни у педагогов, детей и родителей.
17. Формировать читательскую компетентность и ИКТ- компетентность участников образовательного процесса.
18. Формировать предметно-эстетическую среду.
19. Создавать условия для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, воспитания гражданина, любящего свою Родину и семью, имеющего активную жизненную позицию.

3. Работа социально-психологической службы:

Социально-психологическая служба функционирует в соответствии с «Положением о социально-психологической службе».

Направления работы:

- ▣ - организация работы по профилактике и коррекции девиантного поведения с ориентацией на более широкие возрастные границы, начиная с младшего школьного возраста;
- ▣ - смещение акцентов в профилактической и коррекционной деятельности на индивидуализацию этой работы;
- ▣ - учет позиции ребенка как активного субъекта организации работы по профилактике и коррекции девиантного поведения;
- ▣ - целесообразность применения в профилактической и коррекционной работе методов, тормозящих развитие отрицательных качеств личности детей и подростков, стимулирующих развитие положительных;
- ▣ - организация работы с семьей через реализацию программ, направленных на мобилизацию нейтрализующего потенциала семейной среды;
- ▣ - организация досуга детей через включение их в деятельность учреждений дополнительного образования.

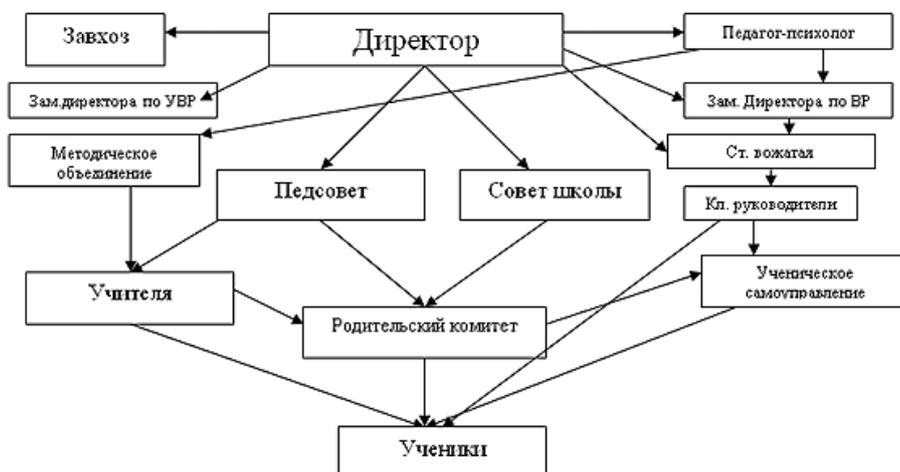
Социальный педагог работает в тесном сотрудничестве с классным руководителем. Они призваны быть посредниками между личностью ребенка и всеми социальными институтами в разрешении личностных кризисов обучающихся. При непосредственном участии классного руководителя социальный педагог организует социально значимую деятельность

обучающихся, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов

Социально-психологическая служба активно участвует в работе службы примирения.

III. Оценка системы управления организации

Схема управления школой:



- Управленческая модель предполагают учет:**
1. динамики квалификационного уровня педагогов;
 2. эффективности внедрения методов дифференциации и индивидуализации в педагогический процесс, его гуманизация и гуманитаризация;
 3. информационного обеспечения, компьютеризации образовательного учреждения;
 4. уровня развития органов соуправления и самоуправления;
 5. уровня согласованности действий между структурными подразделениями школы для достижения конечной цели - подготовки выпускника к деятельности в реальных условиях жизни общества.

Контроль проводился в целях получения информации о состоянии дел в школе и являлся основой для дальнейшей работы. Контрольно-диагностическая деятельность заместителя директора по УВР была направлена на создание условий для продуктивной работы всех участников образовательного процесса. В ходе такого рода деятельности заместителями директора по УВР проводился анализ, изучалось состояние преподавания отдельных предметов, выявлялись особенности, определялся уровень ЗУН и УУД учащихся, проводилось планирование и корректировка дальнейшей деятельности. Диагностическая и стимулирующая деятельность заместителя директора школы была направлена на установление обратной связи в процессе управления, позволила заинтересовать педагогов в результатах своего труда. В результате контрольно-диагностической деятельности заместителя директора по учебно-воспитательной работе было грамотно организовано текущее и перспективное планирование деятельности коллектива школы; учитывались особенности каждого ребенка, его интересы, образовательные возможности и способности, состояние здоровья, была создана атмосфера эмоционального комфорта и условия для самовыражения, самопознания, саморазвития учащихся, для реализации интеллектуальных возможностей каждого ученика; осуществлялся систематический контроль за качеством образовательного процесса школы; изучалась и координировалась деятельность педагогов, работа кружков; выявлялись положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса и велась работа по устранению негативных тенденций; организовывалась работа по подготовке и проведению итоговой аттестации учащихся; своевременно предоставлялась разносторонняя информация о деятельности школы, результативности учебно-воспитательного процесса; проводился контроль качества и своевременности ведения школьной документации; проводились

мониторинги по запросам министерства. Работа заместителей по УВР велась, исходя из функциональных обязанностей заместителя директора по образовательному процессу в соответствии с квалификационными характеристиками.

При осуществлении деятельности заместители ориентированы на показатели эффективности деятельности.

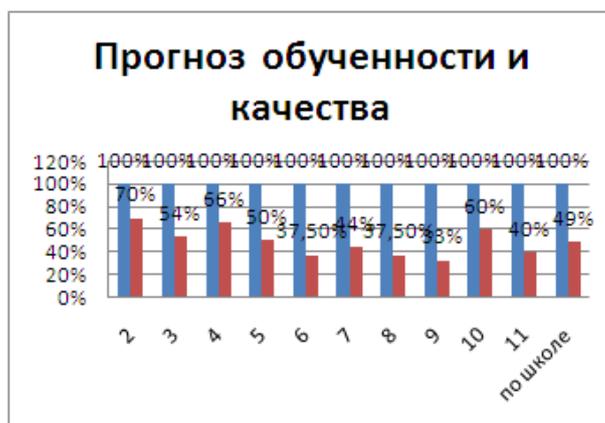
IV. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

4.1. Результативность и качество

Прогноз:

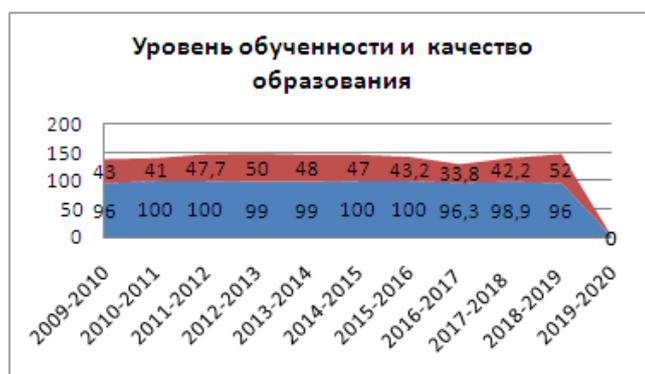
На основании анализа реальных возможностей и учёта результатов успеваемости за 2017-2018 учебный год, анализа итоговых контрольных работ, контрольных работ в системе мониторинга, наблюдения за учащимися, анализа уровня ближайшего развития, учёта психологических особенностей и способностей учащихся прогноз по обученности и качеству знаний учащихся на 2018-2019 учебный год выглядит следующим образом:

Показатели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	по школе
обученность	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100 %
качество	----	70%	54%	66%	50%	37,5%	44%	37,5%	33%	60%	40%	49 %



Прогноз по качеству и успеваемости составлен верно, расхождение с расчётным показателем составляет не более 5%, что является допустимым.

Обученность по предметам

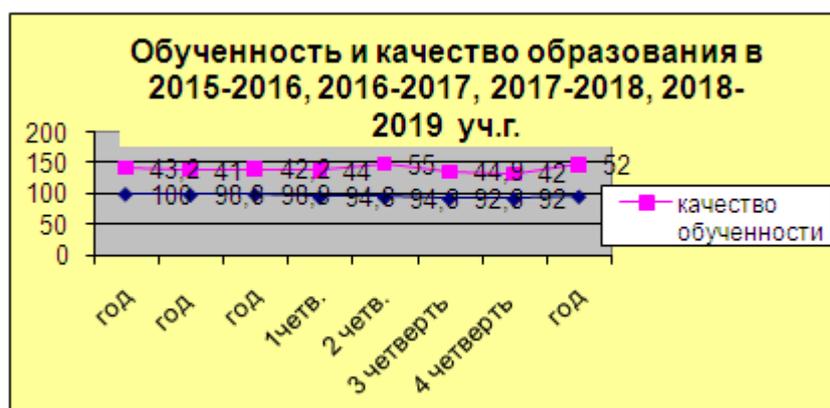
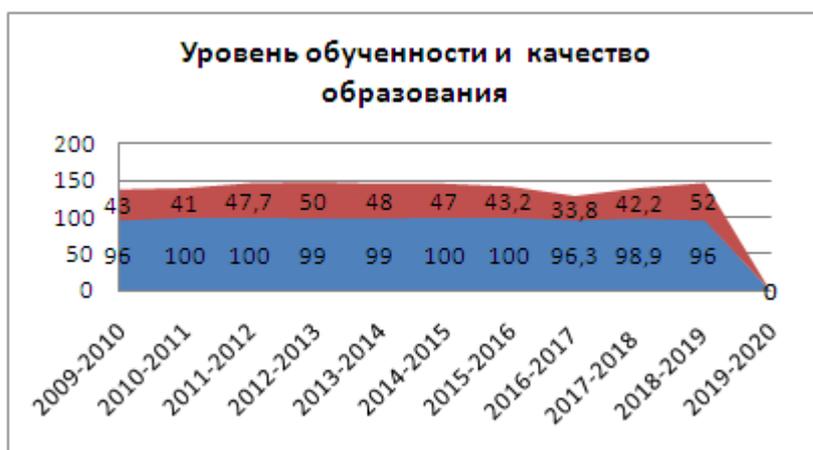


Результативность и качество:

Результаты промежуточной аттестации учащихся по итогам 2018-2019 учебного года

Классы	Количество учащихся по классам	Аттестовано	Не аттестовано		Успешно	Не успевают		% обученности	Обучались					О	В	З	инвалиды
			По болезни	Без уважительной причины		По 1 предмету	По 2 и более предметам		На «5»	На «4» и «5»	% качества	Одна «3»	Две «3»				
1	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	10	10	-	-	10	-	-	100%	5	2	70%	2	-	20%	-	-	-
3	13	13	-	-	12	1	-	92%	2	4	46%	2	1	23%	-	-	-
4	7	7	-	-	7	-	-	100%	-	3	43%	1	1	28%	-	-	-
1-4	48	30	-	-	29	1	-	97%	7	9	53%	5	2	23%	-	-	-
5	15	15	-	-	14	-	1	93%	-	9	60%	-	-	-	-	-	-
6	8	8	-	-	6	1	1	75%	-	2	25%	1	-	12,5%	-	1	-
7	9	9	-	-	9	-	-	100%	-	3	33%	-	-	-	-	-	-
8	8	8	-	-	8	-	-	100%	1	4	62,5%	1	-	12,5%	-	-	-

9	9	9	-	-	9	-	-	100%	-	3	33%	-	1	11%	-	-
5-9	49	49	-	-	46	1	2	94%	1	21	45%	2	1	6%	-	1
2-9	79	79	-	-	75	2	2	95%	8	30	48%	7	3	13%	-	1
10	5	5	-	-	5	-	-	100%	2	1	60%	-	-	-	-	-
11	5	5	-	-	5	-	-	100%	-	5	100%	-	-	-	-	-
10-11	10	10	-	-	10	-	-	100%	2	6	80%	-	-	-	-	-
2-11	89	89	-	-	85	2	2	96%	10	36	52%	7	3	11%	-	1



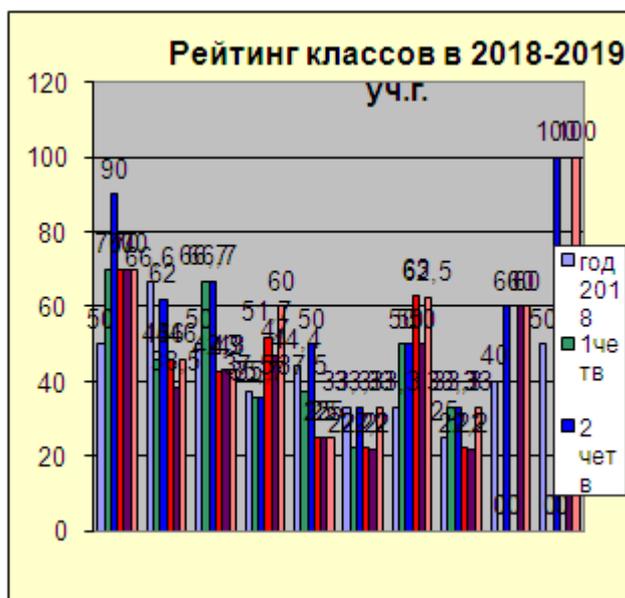
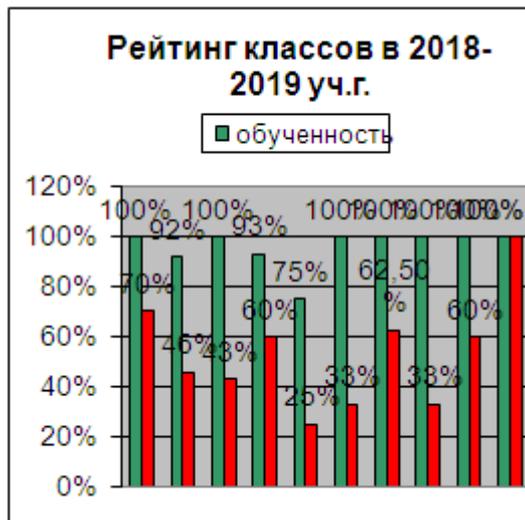


+

класс	1 четверть	качество	год	качество	динамика
2 класс	0	70	20	70%	отсутствует
3 класс	20	46	23	46%	отсутствует
4 класс	23	66,7	28	43%	отрицательная
5 класс	0	35,7	0	60%	положительная
6 класс	28,6	37,5	12,5	25%	отрицательная
7 класс	12,5	22,2	-	33%	положительная
8 класс	11	50	12,5	62,50%	положительная
9 класс	25	33,3	11	33%	отсутствует
10 класс	0	60	0	60	отсутствует
11 класс	0	100	0	100	отсутствует

класс	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
год 2018	50	66,6	50	37,5	44,4	33,3	33,3	25	40	50

2 четв.	90	62	66,7	35,7	50	33,3	50	33,3	60	100
3 четв.	70	46	42,9	51,7	25	22,2	63	22,2	0	0
4 четв.	70	38,5	43	47	25	22	50	22	60	40
год 2019	70	46	43	60	25	33	62,5	33	60	100



класс	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
год 2017	57	53,8	25	55,6	55,6	37,5	27,3	30	25	50
год 2018	50	66,6	50	37,5	44,4	33,3	33,3	25	40	50
год 2019	70	46	43	60	25	33	62,5	33	60	100

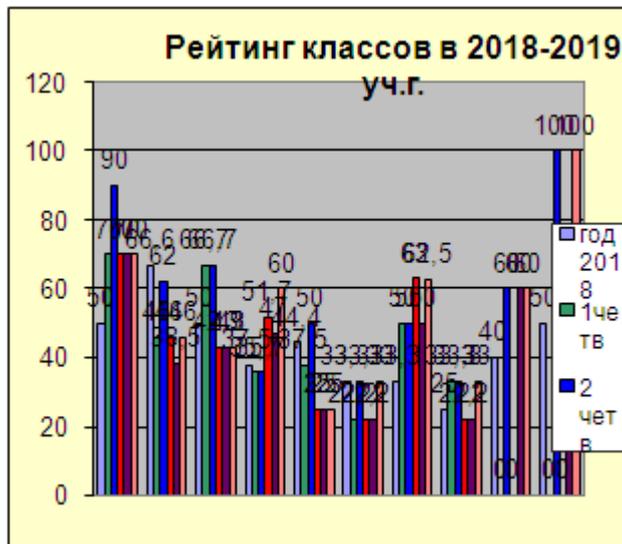
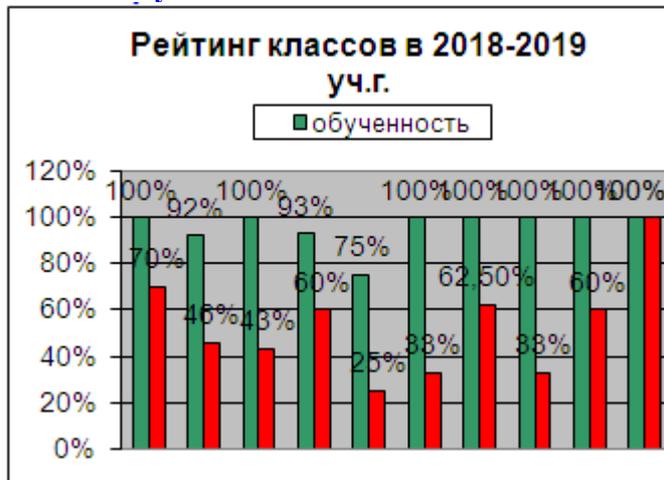
Положительные моменты	Отрицательные моменты
<ol style="list-style-type: none"> Нет не аттестованных учащихся. Стабильность количества учащихся, обучающихся на «4» и «5». Уменьшение количества учащихся, имеющих более двух «3». Повышение качества образования по 	<ol style="list-style-type: none"> Уровень обученности не достигает 100% (4 неуспевающих учеников) и составляет 96%; Непостоянство персонального состава учащихся «зоны риска». Нестабильность персонального состава учащихся, обучающихся на «4» и «5».

сравнению с прошлым годом с 42,2% до 52%.	4. Большое количества обучающихся, имеющих одну «3».
5. Увеличение количества отличников.	5. Увеличение количества неуспевающих.
6. Резерв реализован в 5,7,8 классах.	

Необходимо

1. Классным руководителям 2-11 классов довести до сведения родителей результаты годовой промежуточной аттестации в 2019г.
2. Учителям предметникам организовать занятия с учащимися по ликвидации выявленных пробелов за счёт часов школьного компонента и при изучении нового материала.
3. Учителям учитывать полученные результаты для выработки стратегии повышения качества образования. Особое внимание обратить на обучающихся, имеющих 1 и 2 отметки «хорошо» и 1, 2 отметки «удовл.», реализовать резерв, обозначенный в отчёте.
4. Провести работу сопровождению отличников.
5. Обеспечивать реализацию «Программы повышения качества образования» на основе разработанных критериев эффективности реализации.

4.2. Рейтинги классов по качеству знаний:



класс	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
год 2017	57	53,8	25	55,6	55,6	37,5	27,3	30	25	50
год 2018	50	66,6	50	37,5	44,4	33,3	33,3	25	40	50
год 2019	70	46	43	60	25	33	62,5	33	60	100

Выводы:

1. Снижение качества подготовки обучающихся в общем рейтинге в 3,4,6,7 классах.
2. Повышение качества подготовки обучающихся в общем рейтинге в 5,8,10,11 классах.

Необходимо:

1. Создавать условия для реализации права учащихся на получение качественного образования.
2. Реализовать резерв качества подготовки обучающихся.

4.3. Качество по предметам:

2-4 классы

№	Ф.И.О.	предмет	классы		
			2кл.	3кл.	4кл.
1.	Новикова Ю.И.	Русский язык	90%		
		Литературное чтение	100%		
		Математика	90%		
		Окружающий мир	100%		
		Технология	100%		
2.	Савосина Н.В.	Русский язык		62%	
		Литературное чтение		85%	
		Математика		77%	
		Окружающий мир		77%	
		Технология		100%	
3.	Куренкова Л.А.	Русский язык			57%
		Литературное чтение			71%
		Математика			71%
		Окружающий мир			86%
		Технология			100%
4.	Наумов А.А.	Немецкий язык			57%
5.	Власова Л.Г.	Немецкий язык	70%	46%	
6.	Воронкова Г.А.	Искусство (Музыка)	100%	100%	100%
7.	Марков И.А.	Физическая культура	100%	100%	100%
8.	Назарова В.В.	Искусство (ИЗО)	90%	100%	100%

5-11 класс

№	Ф.И.О.	предмет	классы							
			5кл.	6кл.	7кл.	8кл.	9кл.	10кл.	11кл.	
1.	Наумов А.А.	Обществознание	93%	62%	56%	88%	56%			
2.	Авраамова Е.В.	Русский язык		25%					80%	100%
		Литература		50%					80%	100%
		Обществознание							80%	100%
3.	Власова Л.Г.	Русский язык	60%		33%		33%			
		Литература	73%		78%		56%			
		Немецкий язык								
4.	Старосветская И.В.	Русский язык				75%				

		Немецкий язык				75%			
5.	Петрушина Н.М.	Алгебра			44%	75%	56%	60%	100%
		Геометрия			56%	63%	44%	60%	100%
6.	Борзова А.В.	Физика			56%	88%	67%	60%	100%
		Астрономия						100%	100%
		Математика	60%	38%					
7.	Колобаева Л.Г.	Химия				75%	56%	80%	100%
		Биология	73%	50%	56%	100%	56%	80%	100%
8.	Авраамов А.А.	История	80%	63%	67%	88%			
		Всеобщая история					67%	100%	100%
		История России					67%	100%	100%
		Право						100%	100%
9.	Курилова О.В.	Немецкий язык	73%	63%	56%		56%	100%	100%
		Английский язык				88%			
10.	Старосветский О.Н.	ОБЖ	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
11.	Авраамов В.А.	География	93%	38%	67%	100%	89%	100%	100%
		Информатика и ИКТ			100%	100%	100%	100%	100%
		Технология	100%	100%	100%	100%			
		Экономика						100%	100%
12.	Марков И.А.	Физическая культура	87%	88%	100%	100%	89%	80%	100%
13.	Воронкова Г.А.	Искусство (музыка)	100%	88%	100%	100%			
14.	Назарова В.В.	Искусство (ИЗО)	100%	100%	89%	100%			
		Технология	100%	100%	100%	100%			
		Искусство					100%		

2016-2017		2017-2018	
1-4 класс			
Русский язык	52,60%	Русский язык	58,8%
Литературное чтение	74%	Литературное чтение	91,2%
Математика	67,70%	Математика	67,6%
Окружающий мир	67,70%	Окружающий мир	82,4%
Немецкий язык	57,2%	Немецкий язык	61,8%
Музыка	93%	Музыка	100%
Физическая культура	100%	Физическая культура	91,7%
ИЗО	96%	ИЗО	94,1%
Технология	100%	Технология	100%

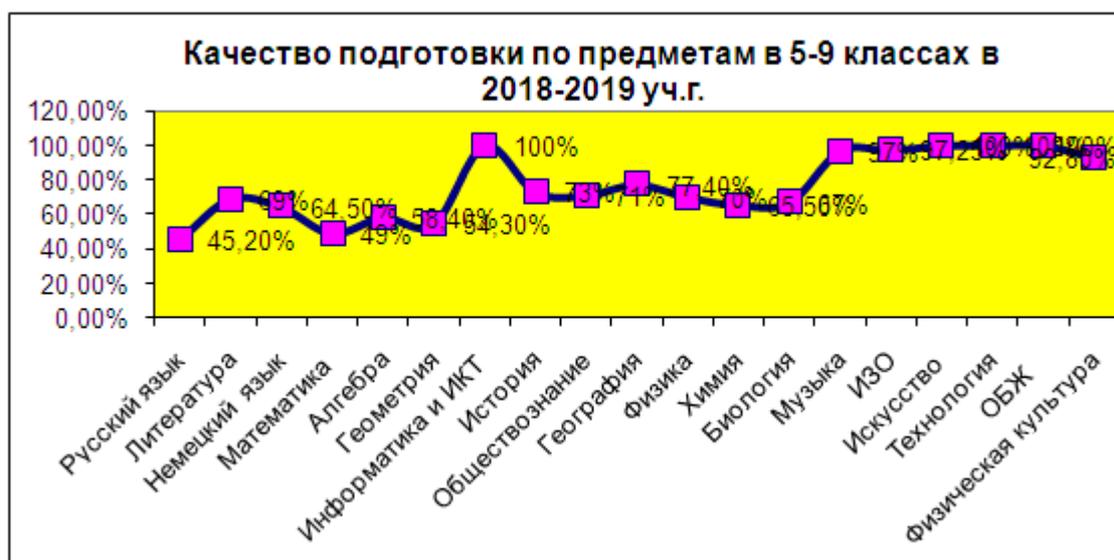
2018-2019	
1-4 класс	

Русский язык	68,8%
Литературное чтение	85,3%
Математика	79,3%
Окружающий мир	87,6%
Немецкий язык	57,6%
Музыка	100%
Физическая культура	100%
ИЗО	96,7%
Технология	100%



2016-2017		2017-2018	
5 -9 класс			
Русский язык	47,24%	Русский язык	44,7%
Литература	70%	Литература	61,7%
Немецкий язык	53,5%	Немецкий язык	59,6%
Математика	66,7%	Математика	64,7%
Алгебра	31,6%	Алгебра	46,7%
Геометрия	31,6%	Геометрия	43,3%
Информатика и ИКТ	93,3%	Информатика и ИКТ	100%
История	68,24%	История	74,3%
Обществознание	72,56%	Обществознание	63,8%
География	78,82%	География	78,7%
Физика	60,17	Физика	63,3%
Химия	43,65%	Химия	42,9%
Биология	64,9%	Биология	57,4%
Музыка	97,73%	Музыка	100%
ИЗО	91,83%	ИЗО	94,1%
Искусство	80%	Искусство	100%
Технология	97,7%	Технология	100%
ОБЖ	88,18	ОБЖ	97,9%
Физическая культура	87,86%	Физическая культура	89,4%

2018-2019			
5-9 класс			
Русский язык	45,2%		
Литература	69%		
Немецкий язык	64,5%		
Математика	49%		
Алгебра	58,4%		
Геометрия	54,3%		
Информатика и ИКТ	100%		
История	73%		
Обществознание	71%		
География	77,4%		
Физика	70%		
Химия	65,5%		
Биология	67%		
Музыка	97%		
ИЗО	97,25%		
Искусство	100%		
Технология	100%		
ОБЖ	100%		
Физическая культура	92,8%		



2016-2017		2017-2018	
10-11 класс			
Русский язык	87,5%	Русский язык	77,8%
Литература	87,5%	Литература	77,8%
Немецкий язык	87,5%	Немецкий язык	100%

Алгебра и начала анализа	32,5%	Алгебра и начала анализа	44,4%
Геометрия	50%	Геометрия	44,4%
Информатика и ИКТ	100%	Информатика и ИКТ	100%
История	100%	История	100%
Обществознание	100%	Обществознание	88,9%
География	87,5%	География	100%
Физика	87,5%	Физика	88,9%
Химия	87,5%	Химия	77,8%
Биология	100%	Биология	100%
Право	100%	Право	100%
Экономика	100%	Экономика	100%
ОБЖ	100%	ОБЖ	100%
Физическая культура	87,5%	Физическая культура	88,9%

2018-2019		
		10-11 класс
Русский язык	90%	
Литература	90%	
Немецкий язык	100%	
Алгебра и начала анализа	80%	
Геометрия	80%	
Информатика и ИКТ	100%	
История	100%	
Обществознание	90%	
География	100%	
Физика	80%	
Химия	90%	
Биология	90%	
Право	100%	
Экономика	100%	
ОБЖ	100%	
Физическая культура	90%	
Астрономия	100%	

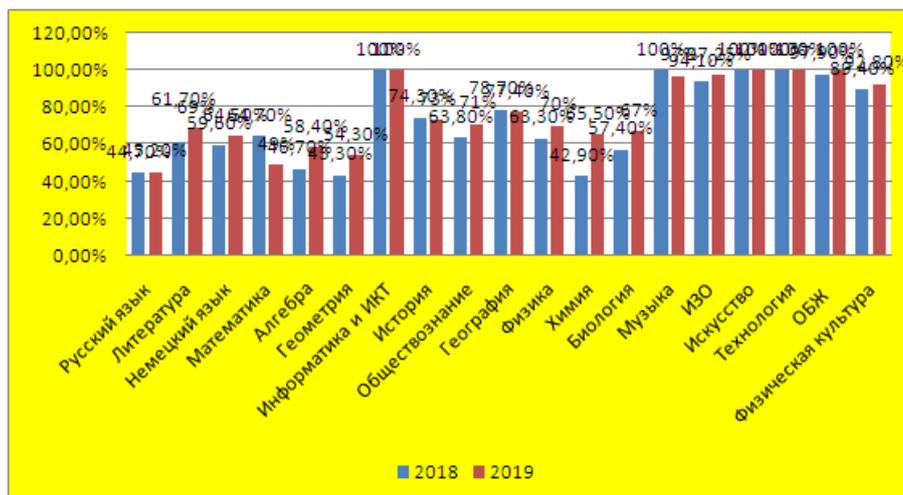


1-4 классы в 2017-2018 уч.г. и в 2018-2019 уч.г.

Выводы:

1. Повышение качества подготовки по русскому языку, математике, физической культуре и ИЗО.
2. Снижение качества подготовки обучающихся по литературному чтению, немецкому языку

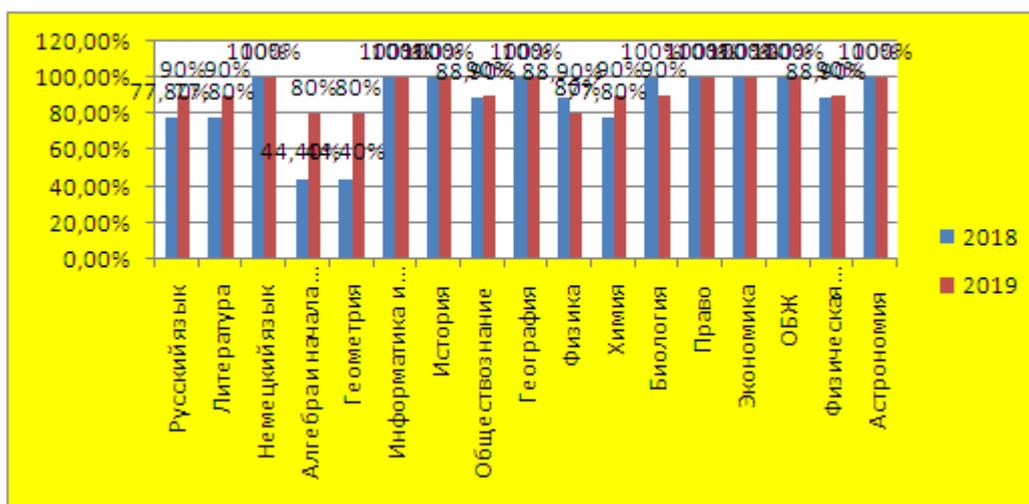
5-9 классы в 2017-2018 уч.г. и в 2018-2019 уч.г.



Выводы:

1. Повышение качества подготовки по литературе, немецкому языку, алгебре и геометрии, обществознанию, физике, химии, биологии, физической культуре.
2. Снижение качества подготовки обучающихся математике, истории, географии.

10-11 классы в 2017-2018 уч.г. и в 2018-2019 уч.г.



Выводы:

1. Повышение качества подготовки по русскому языку, литературе, алгебре, геометрии, химии.
2. Снижение качества подготовки обучающихся по физике и биологии.

Необходимо:

1. Учителям учитывать полученные результаты для выработки стратегии повышения качества образования. Особое внимание обратить на обучающихся, имеющих 1 и 2 отметки «хорошо» и 1, 2 отметки «удовл.», реализовать резерв.
2. Провести работу по культивированию отличников в следующем учебном году
3. Обеспечить повышения качества подготовки по алгебре и геометрии в основной и средней школе.
4. Обеспечить повышения качества подготовки по русскому языку и литературе в основной и средней школе.

4.4. Проверка техники чтения в 1-5- классах

В соответствии с планом функциональной деятельности школы на 2018-2019 учебный год, для определения уровня навыков чтения, определения путей дальнейшей работы с учащимися с сентября 2018 по май 2019г. проводился мониторинг по теме «Уровень сформированности навыков чтения».

В соответствии с планом функциональной деятельности школы на **2018-19 учебный год**, для определения уровня навыков чтения, определения путей дальнейшей работы с учащимися в **сентябре - октябре 2018** г. была проведена проверка по теме «Уровень сформированности навыков чтения на начало учебного года» с составлением справки во 2-5 классах. (справка находится в учебной части)

В результате проверки выявлен следующий уровень техники чтения (чел %)

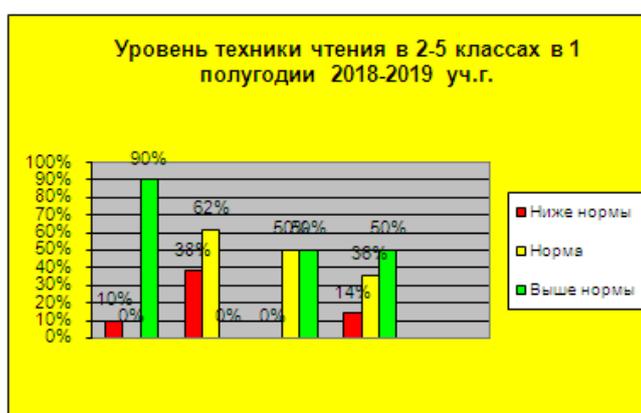
Класс	Уровень		
	Ниже нормы	Норма	Выше нормы
2	10%	---	90%
3	46%	62%	---
4	00	66%	34%
5	21%	29%	50%

В соответствии с планом функциональной деятельности школы на 2018-2019 учебный год, для определения уровня навыков чтения, определения путей дальнейшей работы с учащимися в

декабре 2018 г. была проведена проверка по теме «Уровень сформированности навыков чтения по итогам 1 полугодия 2018-2019 учебного года» с составлением справки в 2-5 классах. (справка находится в учебной части)

В результате проверки выявлен следующий уровень техники чтения (%)

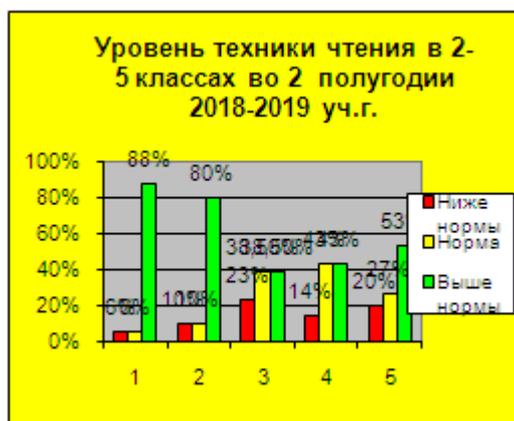
Класс	Уровень		
	Ниже нормы	Норма	Выше нормы
2	10%	---	90%
3	38%	62%	--
4	---	50%	50%
5	14%	36%	50%



В соответствии с годовым планом работы школы на **2018-2019 учебный год**, для определения уровня навыков чтения, определения путей дальнейшей работы с учащимися в **мае 2019 г.** была проведена итоговая проверка по теме «Уровень сформированности навыков чтения обучающихся» 1 – 5 классов.

В результате проверки выявлен следующий уровень техники чтения (чел.\ %)

Класс	Уровень		
	Ниже нормы	Норма	Выше нормы
1	1/6%	1/6%	16/88%
2	1/10%	1/10%	8/80%
3	3/23%	5/38,5%	5/38,5%
4	1/14%	3/43%	3/43%
5	3/20%	4/27%	8/53%



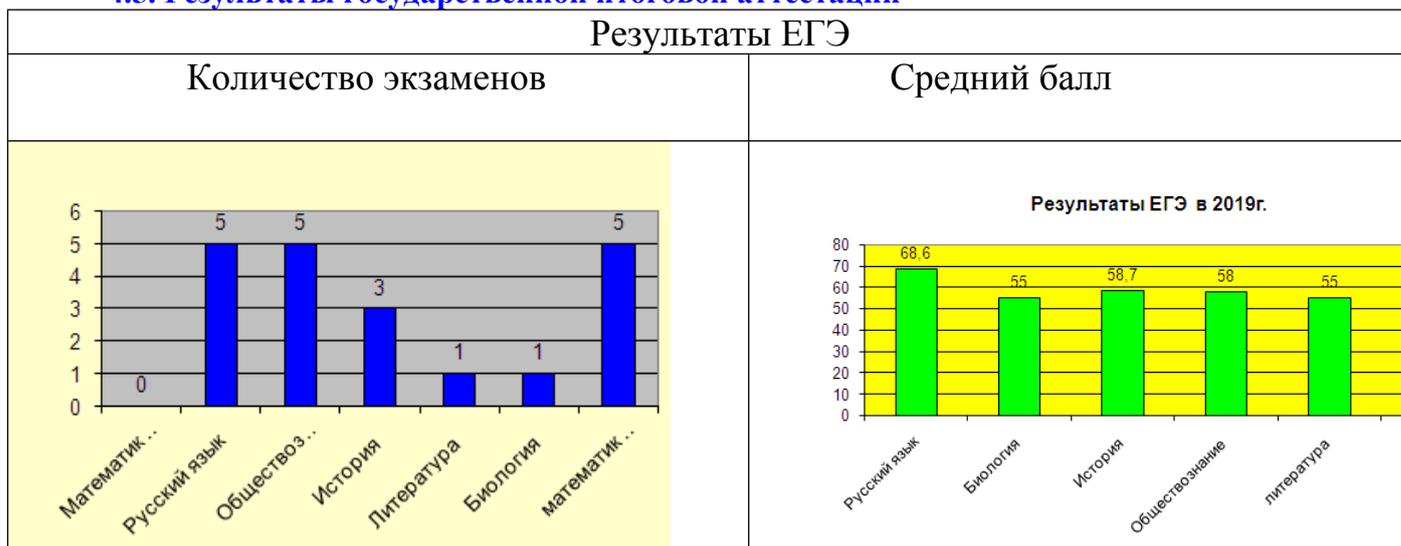
Выводы:

1.Учащиеся 1-5 классов в течение года показывали стабильные результаты, демонстрировали уровень техники чтения выше нормы и в пределах нормы.
 2.23% и 20% учащиеся 3,5 классов показали соответственно уровень техники чтения ниже нормы.

Необходимо:

- 1.Организовать следующие мероприятия для совершенствования навыков техники чтения:
 - 1.1. Обеспечить проведение индивидуальных занятий с учащимися, которые читают ниже нормы.
 - 1.2. Проводить систематический контроль техники чтения в течение года с построением графиков уровня техники чтения.
 - 1.3. Проводить индивидуальную работу с учащимися, снизившими уровень техники чтения.
 - 1.4. Всем учащимся рекомендовать список произведений для чтения летом.
 - 1.5.Классным руководителям провести беседу с родителями о контроле чтения их детьми в каникулярное время.
 - 1.6. Организовать ежемесячный мониторинг уровня техники чтения в 3 классе в 2018 -2019 уч.г.

4.5. Результаты государственной итоговой аттестации

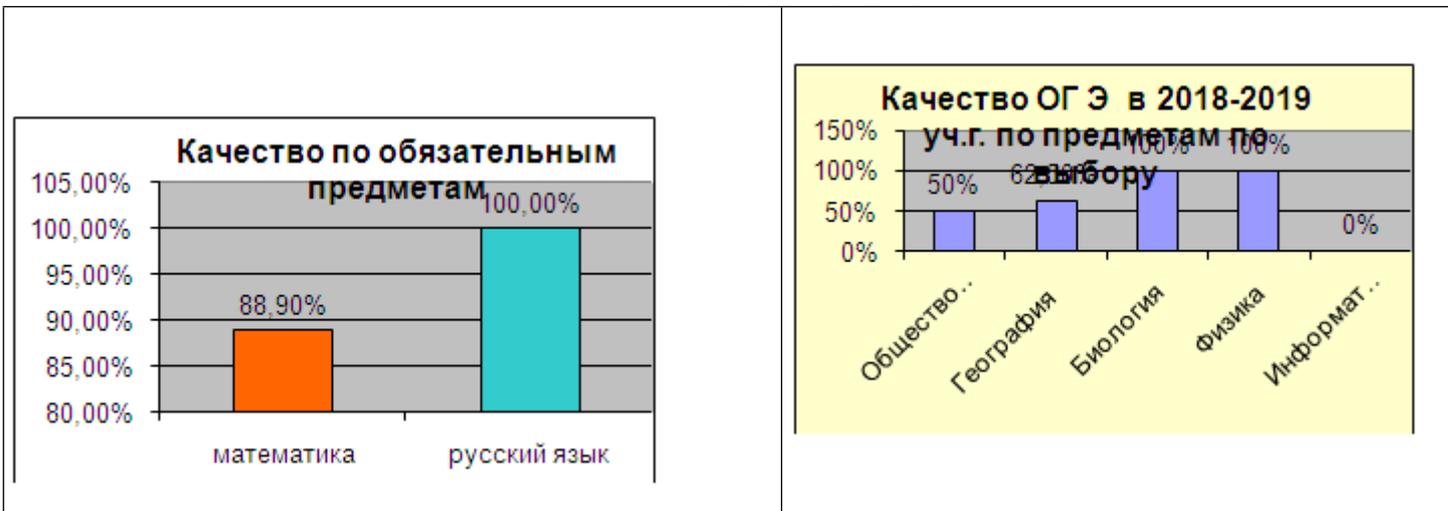


--	--

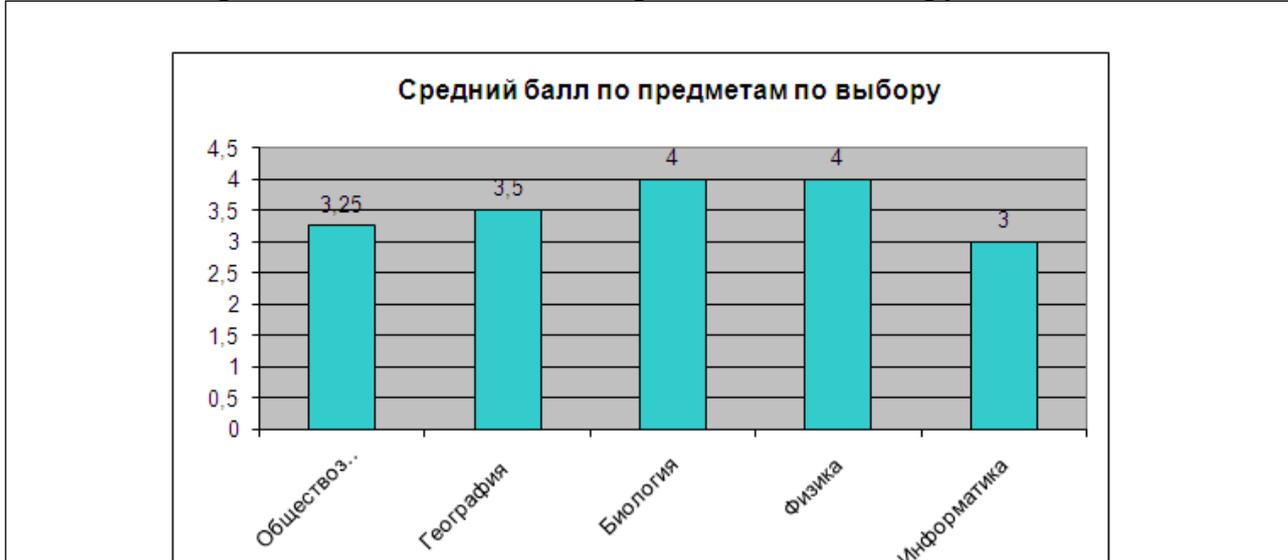
Средний балл по математике (базовый уровень)



Качество ОГЭ

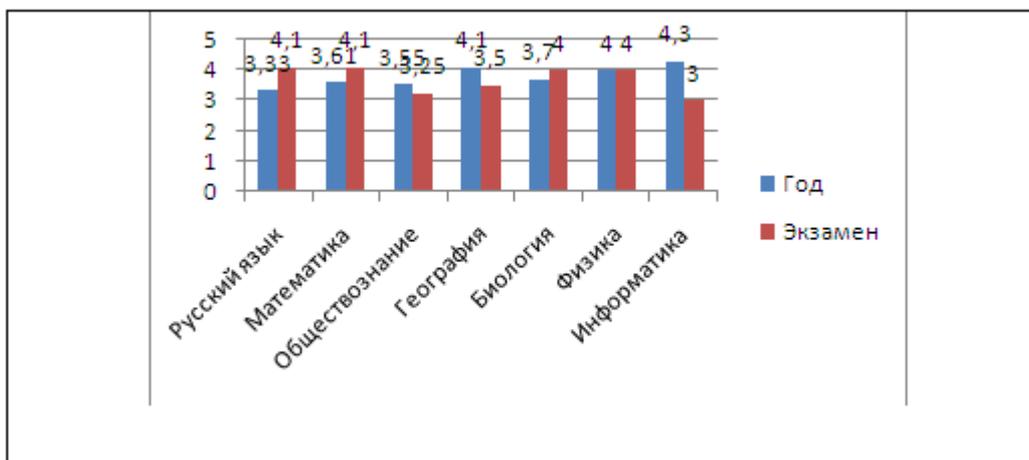


Средний балл по ОГЭ по предметам по выбору



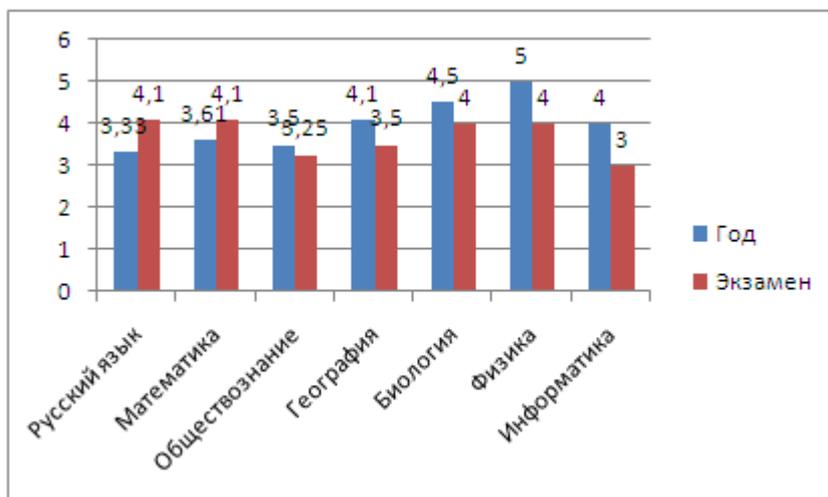
Сравнение среднего балла за год и экзамен класса :

Предмет	Год	Экзамен
Русский язык	3,33	4,1
Математика	3,61	4,1
Обществознание	3,55	3,25
География	4,1	3,5
Биология	3,7	4
Физика	4	4
Информатика	4,3	3

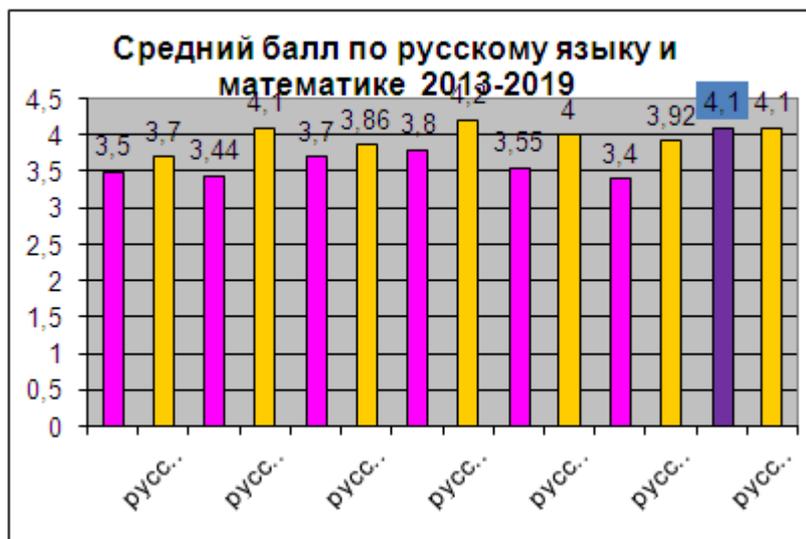


Сравнение среднего балла за год и экзамен отдельных учащихся, сдававших экзамен:

Предмет	Год	Экзамен
Русский язык	3,33	4,1
Математика	3,61	4,1
Обществознание	3,5	3,25
География	4,1	3,5
Биология	4,5	4
Физика	5	4
Информатика	4	3



Средний балл по ОГЭ по обязательным предметам ,соответственно за 2013, 2014 2015 г., 2016г.,2017г.,2018г.2019г.



В 9 классе средний балл по русскому языку увеличился на **0,18** средний балл по математике - на **0,7**.

Выводы:

- Школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников.
- Учителя – предметники осуществляли подготовку обучающихся к сдаче ГИА .
- Учителя – предметники регулярно проводили мониторинг знаний учащихся с устранением допущенных ошибок предыдущего теста.
- Ученики обучались методам самоконтроля и самоанализа заданий ОГЭ и ГИА.
- Учителя-предметники проводили консультации и занятия по графику занятости кабинета информатики и ИКТ с использованием Интернет – ресурса, проводили решение заданий в режиме ОНЛАЙН.
- Большинство учащихся реализовали свои возможности. В 9 классе средний балл по русскому языку увеличился на 0,18 средний балл по математике - на 0,7. Несмотря на нестабильную успеваемость учащихся 9 класса по математике и русскому языку в течение года экзамены сданы на положительные отметки.
- В 11 классе средний балл по математике базового уровня составил 4,6 (был в 2017г.-3,5, в 2018-4,25)

Не смотря на это имеются недостатки:

- недостаточное стимулирование познавательной деятельности учащегося как средства саморазвития и самореализации личности, что способствовало понижению итоговых результатов педагогической деятельности и неравномерному усвоению учащимися учебного материала в течение года;
- отсутствие системы стимулирования познавательной активности школьников со стороны педагогов;
- отсутствие отдельной системы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;
- недостаточный уровень воспитанности личности по отношению к трудовой деятельности;

- 1 учащийся 9 класса получил неудовлетворительные отметки по обществознанию, географии.
Повторное прохождение государственной итоговой аттестации будет в сентябре 2019г.
- Несоответствие годовых отметок и отметок полученных при сдаче ГИА.

На основании выше изложенного необходимо:

1. Создавать условия для реализации права учащихся на получение качественного образования.
2. Повышать уровень подготовки выпускников к экзаменам в форме ЕГЭ и ОГЭ по всем предметам.

С этой целью

- 2.1. Повышать качество консультаций при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.
- 2.2. Усилить контроль качества проведения консультаций при подготовке к ГИА.
- 2.3. Продолжить использование разного рода тренировочно - диагностических работ по обязательным предметам и предметам по выбору.
- 2.4. Шире использовать при подготовке к экзаменам Интернет-ресурсы и тренажёры.
- 2.5. Фиксировать индивидуальное продвижение учащихся в подготовке по предметам.
- 2.6. Готовить обучающихся к сдаче экзаменов при переходе на профильное обучение в 10 классе по предметам по выбору.

Предложения :

1. Учителям-предметникам активизировать работу по мотивации выпускников.
2. Администрации школы поставить на классно – обобщающий контроль 9, 11 класс с целью выявления сформированности ЗУН выпускников и оказание коррекции в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке.
3. На совещаниях при директоре и на педагогических советах обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути ликвидации возникающих у учащихся затруднений.
4. Проводить систематический мониторинг использования учителями элементов инновационных технологий обучения и воспитания с целью их обобщения, изучения и дальнейшего внедрения в практику работы педагогического коллектива.
5. Привлекать ресурсы дистанционного обучения и ресурсы Интернет для подготовки к ГИА.
6. Методическому объединению школы внедрять опыт учителей, обучающиеся которых показывают стабильные хорошие результаты ГИА по предмету.
7. При необходимости провести корректировку плана методической работы на год, плана подготовки учащихся к ГИА, Программы повышения качества образования.
8. Предусмотреть широкий спектр элективных курсов, расширяющих программу базового обучения.
9. Учителям-предметникам в педагогической деятельности:
 - стимулировать познавательную деятельность учащихся как средства саморазвития и самореализации личности;
 - применять формы и методы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;
 - использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
 - контроль знаний учащихся проводить в форме тестовых заданий;
 - создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений «учитель – ученик», «учитель – учитель», «ученик – ученик».
 - воспитывать положительное отношение к учебной деятельности ;
 - осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

V. Оценка организации учебного процесса

5.1. Условия осуществления образовательного процесса

2.	Окончание учебного года:		
	- в 1 классе	24.05.2019г.	
	-во 2,3,4,	24.05.2019г.	
	9, 11 -х классах –	24.05.2019г.	
	- в 5, 6, 7, 8, 10 -х классах –	31.05.2019г.	
3.	Начало учебных занятий	8ч.30мин.	
4.	Окончание учебных занятий		
	1 класс	Сентябрь, октябрь-11ч.05 мин Ноябрь-декабрь -11ч.50мин. Январь-май-12.ч.10 мин; (один день в неделю -13.ч.00мин)	
	2-4 классы	13ч.15 мин.	
	5-9 классы	15ч.05 мин.	
	10-11 классы	15ч.05 мин.	
	5.	Продолжительность учебного года	
		1 класс –	33 недели
	2-4 классы –	34 недели	
	5,6,7,8,10	35 недель	
	9,11	34 недели (без учёта государственной итоговой аттестации)	

5.2.

Режим работы школы в течение 2018/2019 учебного года

	Начальная школа (1 классы)	Начальная школа (2-4 классы)	Основная школа (5-9 классы)	Средняя школа (10-11 классы)
Продолжительность учебной недели (дней)	5 дней	5 дней	5 дней	6 дней
Продолжительность уроков (мин)	Сентябрь – декабрь – 35 минут Январь – май – 40 минут	45 минут	45 минут	45 минут
Продолжительность перерывов (мин)	от 10 до 40 минут после второго урока – 40 минут	от 10 до 20 минут	от 10 до 20 минут	от 10 до 20 минут
Периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся	нет	четверть, год	четверть, год	полугодие, год

Общий режим работы Школы с 8.00 до 20.00.

Занятия проводятся в одну смену. Начало занятий - 8.30, окончание занятий – согласно расписанию.

Освоение дополнительных образовательных программ осуществляется в соответствии с лицензией на образовательную деятельность и проводится по завершению занятий на каждом уровне образования.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Школой самостоятельно. Для учащихся 1-х классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы. _

Продолжительность уроков в 1 классе определяет «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый).

Продолжительность урока (академический час) при освоении образовательной программы начального общего образования (2, 3, 4 классы), основного общего и среднего общего образования, занятий в дополнительном образовании не превышает 45 минут. _

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) – 20- 30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая. _

В 1 классе в середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут. _

Перерыв между занятиями устанавливается с учетом организации активного отдыха и питания обучающихся (продолжительность перерывов между занятиями определяется Школой самостоятельно в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и закрепляется локальными актами).

5.3. Основные реализуемые программы в учебном году:

№п.п.	классы	образовательная программа	количество обучающихся
1.	1-4	основная образовательная программа начального общего образования	50
2.	5-8	основная образовательная программа основного общего образования	40
3.	9	образовательная программа ГОС	9
4.	10-11	образовательная программа ГОС	9
6.	4,5,9	адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	2
всего			110

5.4.Контингент обучающихся

1.	Кол-во классов\обучающихся, всего	11\ 110
1.2	Из них индивидуально обучающихся (чел.)	\2
1.3	На дневном обучении (классов\чел.)	11\110
1.5.	На заочном обучении (классов /чел.)	\
1.6.	Экстернат (чел.)	□\
2	Количество смен (указать)	1
2.1	I смена (классов \ чел.)	11\110
2.2.	II смена (классов\ чел.) (указать классы)	\
2.3.	III смена (классов \ чел.) (указать классы)	\
3.	Воспитанников дошкольного возраста* (групп \ чел.)	3\52
4.	Воспитанников, находящихся в интернате (групп \ чел.)	\

5.5. Группа продлённого дня

На основании социального запроса родителей в школе функционирует 1 группа продлённого дня. Недельная нагрузка работы группы продлённого дня была установлена из расчёта 15 часов.

Группа продленного дня разновозрастная, укомплектована детьми 1-5 классов. Общая численность детей, посещающих ГПД -25 человек. При комплектовании ГПД учитывались: состав семьи, занятость родителей, домашние условия воспитания детей, материальное обеспечение семьи, успехи и трудности детей в учебе.

Воспитателем группы продленного дня является учителя начальной школы, что создает возможность сохранить преемственность в учебно-воспитательном процессе. **Режим работы и расписание занятий группы продленного дня письменно доведен до сведения родителей (выдана памятка) на родительских собраниях учащихся ГПД.**

Воспитатель четко планирует время учащихся с учетом их возраста на обучение, питание, отдых и самоподготовку. Продумываются все режимные моменты, где рационально чередуются компоненты, положительно влияющие на здоровье и работоспособность детей. Большое внимание в работе с детьми воспитатель уделяет качественному выполнению домашних уроков и привитию навыков ЗОЖ, в.т. ч соблюдению режима дня.

Для обеспечения максимально возможного оздоровительного влияния и сохранения работоспособности обучающихся, посещающих группы продленного дня, в школе имеется рациональная организация режима дня, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Во время пребывания в ГПД обеспечивается двигательная активность учащихся на воздухе до начала самоподготовки (прогулка, подвижные и спортивные игры), участие в мероприятиях эмоционального характера (занятия в кружках, игры, посещение зрелищных мероприятий, подготовка и проведение концертов самодеятельности, викторин и другие мероприятия).

В режиме дня предусматриваются: питание, прогулка, самоподготовка, кружковая работа и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

После окончания учебных занятий для восстановления работоспособности обучающихся перед выполнением домашних заданий, организуется отдых. Основная часть этого времени проводится на свежем воздухе. Графиком работы предусмотрены прогулки:

- до обеда, после окончания учебных занятий в школе;
- перед самоподготовкой.

Местом для отдыха на свежем воздухе и проведение спортивного часа является пришкольный участок.

Длительность выполнения домашних заданий составляет 45-55 мин, что продиктовано тем, что ГПД функционирует в режиме 3-х часового рабочего дня.

Одним из основных этапов в режиме ГПД является **самоподготовка**, в ходе которой формируются навыки самостоятельной работы. Воспитатель при организации этой работы приучает учащихся к определенному порядку приготовления уроков, к рациональному и эффективному использованию времени, предоставляет детям выбор очередности выполнения домашних заданий, воспитывает у детей самостоятельность, прилежание, учит учащихся пользоваться справочниками, словарями, дополнительной литературой. При самоподготовке воспитанники ГПД используют возможности читального зала школьной библиотеки. Учебная и справочная литература воспитанников ГПД хранится в определенном месте для использования при самоподготовке.

Во время самоподготовки организуются консультации по учебным предметам. Время, отведенное на самоподготовку не используется на другие цели.

При планировании работы воспитатели уделяют особое внимание работе с воспитанниками, имеющими проблемы в обучении и воспитании.

В режиме работы ГПД важным является обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учащихся.

Внеурочная деятельность организована по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в том числе через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, "круглые столы", олимпиады, соревнования, общественно полезные практики, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательного процесса.

Продолжительность таких видов деятельности как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, составляют не более 50 минут в день для обучающихся 1-2 классов, и не более полутора часов в день - для остальных классов. Для организации различных

видов внеурочной деятельности используются общешкольные помещения: читальный, актовый и спортивный залы, библиотека и т. п.

При организации продленного дня предусмотрено двухразовое питание обучающихся: завтрак - на второй перемене во время учебных занятий; обед - в период пребывания на продленном дне в 13 часов 15 мин.

Воспитатели ГПД активно сотрудничают с педагогом-психологом и социальным педагогом. Социальным педагогом и психологом регулярно проводятся занятия с учащимися 1 и 5 классов для обеспечения их адаптации к школьным условиям.

Таким образом, каждый день, за исключением неблагоприятных погодных условий, с детьми проводятся прогулки на свежем воздухе с целью закаливания и оздоровления организма. На прогулках проводились различные спортивные игры. Дети приучались на прогулках к бережному отношению к природе, учились наблюдать за изменениями природы (по сезонам), проводились беседы об экологии, проводились трудовые десанты.

Воспитатель ГПД изучал с детьми правила дорожного движения, проводили беседы о поведении ребенка в экстремальных условиях.

Зачисление воспитанников в группу продленного дня и отчисление осуществляется приказом руководителя Школы по письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитанников.

Между Школой и родителями (законными представителями) воспитанника, посещающего группу продленного дня, **заключён договор о взаимных обязательствах.**

Деятельность группы регламентируется утвержденным режимом дня ГПД и планом работы воспитателя. Каждый организованный выход воспитанников группы продленного дня за пределы территории Школы разрешается приказом руководителя Школы с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья воспитанников. Маршруты прогулок, экскурсий за пределы территории Школы утверждаются руководителем Школы.

Контроль за состоянием образовательной деятельности в группе продленного дня осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Группы продленного дня открываются Школой на учебный год. Комплектование ГПД проводится до 10 сентября.

Функционирование ГПД осуществляется с 10 сентября по 30 мая. В период школьных каникул (осенних, зимних, весенних) в ГПД организуется 'отдых детей по отдельному плану воспитателя ГПД. В период школьных каникул воспитанники, зачисленные в ГПД, вправе не посещать ГПД. В период школьных каникул питание в ГПД не предоставляется, самоподготовка не проводится.

Документация воспитателя группы продленного дня имеется:

- Положение о группе продленного дня.
- Должностная инструкция воспитателя (группы продленного дня).
- Режим группы продленного дня, утвержденный руководителем Школы.
- Перспективный план работы на учебный год.

- Календарно-тематический план работы на четверть с выделением каждой учебной недели.
- Ежедневный план работы.
- План работы с законными представителями учащихся.
- Журнал группы продленного дня:

№.п.п.	Требования	соблюдение
1.	Ведение журнала обязательно для каждого воспитателя и руководителя кружка	имеется
2.	Воспитатель ежедневно отмечает воспитанников, не явившихся в группу	выполняется
3.	В журнал разрешается вносить фамилии только тех воспитанников, чье зачисление в ГПД оформлено приказом директора школы. Если воспитанник начал посещать группу в течение учебного года, его фамилия заносится в конец списка.	выполняется
4.	Если воспитанник прекратил посещать группу, в графе «Дата события» записывается дата и номер соответствующего приказа по школе.	не выполняется
5.	В графах «Работа воспитателя», «Работа руководителя кружка» делается запись о количестве отработанных в группе часов и содержании работы с воспитанниками (кратко).	выполняется
6.	Страницу «Режим в группе продленного дня» заполняет воспитатель группы не позднее первого дня каждой учебной четверти.	выполняется
7.	Страница «Сведения о воспитателях группы» заполняется согласно тарификации и графику работы групп продленного дня учебного заведения.	выполняется
8.	Страницы «Показатели состояния здоровья» заполняет воспитатель согласно «Листку здоровья» классного журнала не позднее 20 сентября (I полугодие) и 20 января (II полугодие)	Выполняется частично
9.	Страницы «Сведения о занятиях в кружках, секциях, студиях и др.» заполняет воспитатель на каждую учебную четверть.	выполняется
10.	Страницы «Сведения об учениках группы», «Сведения об родителях» заполняет воспитатель группы в начале учебного года.	выполняется
11.	Все записи в журнале ведутся разборчиво, аккуратно пастой синего или чёрного цвета.	выполняется

Календарно-тематический план работы ГПД согласуется с планом работы школы.

Мероприятия воспитателей соответствуют мероприятиям годового плана группы продленного дня. План воспитательных мероприятий составлен на основе анализа работы за прошлый год.

Цели и задачи на новый учебный год намечены и реализуются.

Недостатки:

1. У части обучающихся отсутствуют письменные разрешения родителей (законных представителей) на самостоятельный уход детей из групп продленного дня ;
2. Договор о взаимных обязательствах отсутствует у 5 обучающихся.
3. Зачисление воспитанников в группу продленного дня и отчисление не всегда осуществляется приказом руководителя Школы по письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитанников.

Выводы:

1. Воспитатель ГПД организует учебно-воспитательный процесс, грамотно чередуя различные виды деятельности; работает в тесном контакте с классными руководителями, родителями, социальным педагогом, педагогом-психологом, учителем физической культуры; ежедневно проводит беседы и занятия по планам работы; регулярно осуществляет прогулки на свежем воздухе; уделяет внимание качественному выполнению домашних заданий, ежедневно ведёт учёт посещаемости ГПД учащимися, заполняет необходимую документацию.

Рекомендации:

1. Иметь письменные разрешения родителей (законных представителей) на самостоятельный уход детей из групп продлённого дня ;
2. Продолжить работу по поддержанию питьевого режима, выполнению санитарно-гигиенических норм в группах продлённого дня;
3. Активизировать сотрудничество в группах с социальным педагогом, с психологом, инспектором по делам несовершеннолетних для проведения воспитательной и развивающей работы с учащимися.
4. Обеспечить наличие договоров о взаимных обязательствах.
5. Разучивать с детьми подвижные игры во время прогулок на свежем воздухе, обучать тихим играм .
6. Зачисление воспитанников в группу продленного дня и отчисление осуществлять приказом руководителя Школы по письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитанников.

5.6. Дополнительное образование и внеурочная деятельность.

Реализация программы осуществляется по определённому сценарию. Ученик добровольно выбирает вид занятий, и сам развивает себя в условиях ситуации успеха.

Система дополнительного образования развивается посредством :

11. Реализации концепции воспитательной системы «Школа культуры»
12. Разработки образовательных программ дополнительного образования детей нового поколения и их экспериментальная проверка;
13. Разработки авторских программ;
14. Обновления содержания дополнительного образования;
15. Формирования благоприятной для детей и подростков образовательно-развивающей среды: выявления и создания условий необходимых и достаточных для реализации возрастной потребности в общении;
16. Создания системы самореализации детей на основе интеграции идей проектно-проблемной педагогики: формирование у детей способности и готовности к осмыслению ориентации в пространстве возможностей, стимулирование проектирования детьми личностного развития.
17. Совершенствования ресурсного обеспечения базы дополнительного образования: создание оптимально-возможных условий для функционирования и развития системы дополнительного образования детей;
18. Создания нормативно-правовой системы педагогически целесообразной занятости детей;
19. Развития общественно-государственной системы управления сферой дополнительного образования детей: управления системой дополнительного образования детей на основе учета межведомственного характера реализуемых образовательных программ и проектов; развития коллегиальных форм межведомственного взаимодействия;
20. Осуществления мониторинга потребностей и результатов дополнительного образования.

В настоящее время идёт реализация первого этапа Программы, который предусматривает

создание нормативно-правовой базы, корректировку учебного плана, оформление и рецензирование рабочих программ с учетом внесения изменений в содержание образования, разработку обновленного содержания мониторинговых исследований. пополнение научно-методической базы, организацию подписки на предметные газеты и журналы.

Подписка на газеты и журналы

№ п./п.	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг)	Количество поставляемого товара (услуг)	Единица измерения (по ОКЕИ)
1.	АБВГД- сказки, игры, уроки	1	комплект
2.	Весёлые уроки	1	комплект
3.	Весёлый затейник	1	комплект
4.	Детская роман –газета	1	комплект
5.	Детская энциклопедия	1	комплект
6.	Добрая Дорога Детства	1	комплект
7.	Маруся	1	комплект
8.	Мастерилка	1	комплект
9.	Мир детей и подростков	1	комплект
10.	Мне15.	1	комплект
11.	Педсовет.	1	комплект
12.	Православная радуга	1	комплект
13.	Путешествие на зелёныйсвет (или школа юного пешехода)	1	комплект
14.	Родина	1	комплект
15.	Свирель+Свирелька+ Лазурь. Комплект	1	комплект
16.	Читайка	1	комплект
17.	Чудеса и приключения	1	комплект

Охват обучающихся дополнительным образованием и внеурочной деятельностью

1. Дополнительное образование представлено следующими объединениями:

№	Направление	Наименование объединения	ФИО педагога	Кол-во часов в неделю	Из них групп.	Кол-во групп/ кол-во человек
1.	Художественно-эстетическое	Кружок художественного творчества «Волшебная кисточка»	Назарова В.В.	2	2	1/10
2.		Театральный кружок «Лири»	Авраамов А.А.	4	4	1/12
3.		Кружок вокального пения «Ягодка»	Морозова Е.В.	2	2	1/10
4.		Кружок «Ложжари»	Курилова О.В.	2	2	1/12
5.	Спортивно-оздоровительное	Кружок спортивных игр «Волейбол»	Авраамов В.А.	2	2	1/16
Всего				12	12	5



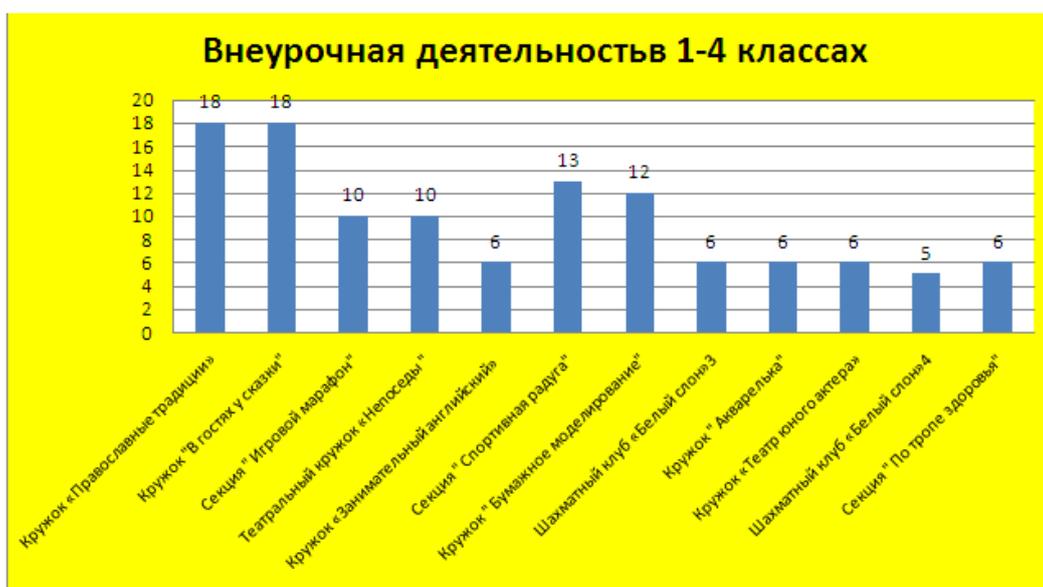
2. Внеурочная деятельность в школе представлена моделью кружковой работы:

Таким образом, внеурочная деятельность представлена следующими направлениями:

План внеурочной деятельности на уровне начального общего образования

Направление	Форма организации	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	Всего
Общекультурное	Кружок «Непоседы»		1			5
	Кружок «Бумажное моделирование»			1		
	Кружок «Акварелька»			1		
	Кружок «Театр юного актёра»				2	
Общеинтеллектуальное	Кружок «В гостях у сказки»	2				6
	Кружок «Занимательный английский»		2	1	1	
	Шахматный клуб «Белый слон»					

Спортивно-оздоровительное	Секция «Русские народные игры»	2				5
	Секция «Игровой марафон»		1			
	Кружок «Спортивная радуга»			1		
	Секция танцев «По тропе здоровья»				1	
ИТОГО		4	4	4	4	16
Всего (в год)		33	34	34	34	544 часа
		недели /132 ч.	недели /136ч.	недели /136 ч.	недели/ 136 ч.	



План внеурочной деятельности на уровне основного общего образования

Направление	Форма организации	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	Всего
Духовно-нравственное	Кружок «Основы духовно-нравственной культуры России»	1				1
Общекультурное	Кружок «Творческая мастерская»			1		1
Общеинтеллектуальное	Кружок «Астрофизика»			1		8
	Кружок «Английский для всех»	1	1			
			1			

	<i>Кружок «Библионик»</i>			1		
	<i>Кружок «Риторика»</i>				2	
	<i>Кружок «Практикум по выразительному чтению»</i>				1	
	<i>Кружок «Комплексный анализ текста»</i>					
	<i>Кружок «Загадки русского языка»</i>					
Спортивно-оздоровительное	<i>Секция ОФП «Быстрее, выше, сильнее»</i>	1				
	<i>Секция «Настольный теннис»</i>		1			
	<i>Секция «Веселый мяч»</i>			1	1	4
	<i>Секция «Школа мяча»</i>					
Социальное	<i>Кружок «Природа и мы»</i>	1				
	<i>Кружок «Экология растений»</i>		1			2
ИТОГО		4	4	4	4	16
Всего (в год)		35 неделя/1 40 ч.	35 неделя/ 140 ч.	35 неделя/ 140 ч.	35 неделя/ 140 ч.	35 неделя/ 560ч.



Охвачены ДО в школе по направлениям (считаются 1 раз)						Охвачены ДО вне школы	
Техническое	Спортивно-оздоровительное	Общекультурное	Общеинтеллектуальное	Социальное	Духовно-нравственное	ДЮСШ №2	Музыкальная школа п.Первомайский
-	16	28	-	-	-	36	15

Охват обучающихся разными формами дополнительного образования составляет около **98%**.

Участие в конкурсах и играх клуба «Почемучка», социально значимая добровольческая деятельность: проект «Цветы для школьного двора», проект «Добрые дела для моего класса», проект «Наши руки не знают скуки», участие в конкурсах рисунков, декоративно-прикладного творчества, Участие в экологических субботниках, акциях и КТД по благоустройству школьного двора, улиц сел, посещение музеев, выставок, театра, походы и экскурсии по родному краю

Обучающиеся принимают участие в олимпиадах и конкурсах разного уровня; Учащиеся, принимающие участие в мероприятиях разного уровня награждаются ценными подарками и грамотами. В школе регулярно проводятся выставки творческих работ учащихся. Обучающиеся принимают участие в творческих конкурсах; спортивных праздниках и школьных олимпиадах; турнирах; предметных боях, в предметных КВНах, научных конференциях, в конкурсе «Ученик года», разрабатывают сценарии внеклассных мероприятий, организуют выступление агитбригад по ПДД, привитию навыков ЗОЖ, энергосбережению, правовой грамотности.

Основными формами внеурочной образовательной деятельности учащихся школы являются: предметная неделя, кружки и проекты.

Необходимо:

1. Разнообразить направленность кружков и секций, интегрировать их в основное образование.
2. Обеспечивать личностный рост обучающихся, закрепленный в их творческих достижениях

3. Продолжить работу по формированию системы оценки качества образования на основе компетентного подхода
4. Обеспечить увеличение количества социальных партнеров, участвующих в образовательном процессе
5. Обратить особое внимание на укрепление материально-технической базы учреждения.
6. Активизировать профилактическую работу с несовершеннолетними.
7. Совершенствовать информационное обеспечение образовательного процесса.
8. Обеспечить проведение мастер – классов, открытых занятий педагогов.
9. Продолжить работу по разработке системы мониторинга образовательной деятельности: разработка показателей оценки текущих и итоговых достижений обучающихся по разным направлениям дополнительного образования;

VI. Оценка востребованности выпускников школы

Руководство школы опирается в своей работе на ФЗ РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г., на ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 13.10.2009г.. на Конституцию РФ, Конвенцию о правах ребёнка, на ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав ребёнка Тульской области от 25.07.1998г.

Система профилактики правонарушений и преступлений учащихся включает в себя следующие компоненты:

1. Выявление учащихся группы «риска», определение причин отклоняющегося поведения.

2. Устранение причин отклонений в поведении школьника:

- изменение характера личных отношений воспитанников со сверстниками и взрослыми;
- вовлечение «трудных» учащихся в различные виды положительной деятельности;
- изменение условий семейного воспитания.

На сегодняшний день очень остро стоит проблема оказания социальной и иной помощи детям, на пути которых возникли жизненные трудности. Задача школы, социального педагога и педагога - психолога, помочь этим детям:

- ведётся профилактическая деятельность;
- осуществляется исследовательская и реабилитационная деятельность;
- школа сотрудничает с СПО г. Щёкино, с КДН и ЗП г. Щёкино, с УВД и другими организациями, способными оказать помощь несовершеннолетнему.

Организационные мероприятия, которые проводит школа:

Составление социального паспорта класса.

Составление характеристик на детей группы «риска».

Выявление школьников, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Организация встреч учителей и специалистов школы с родителями.

Вовлечение учащихся в кружки и секции.

Организация работы и отдыха школьников в летний период.

Проведение профилактических бесед.

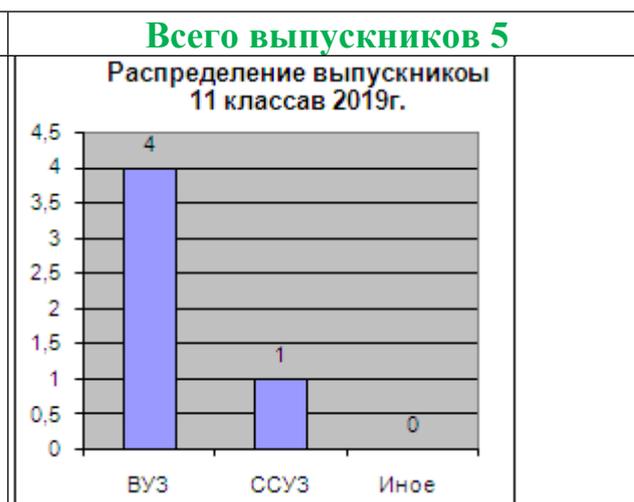
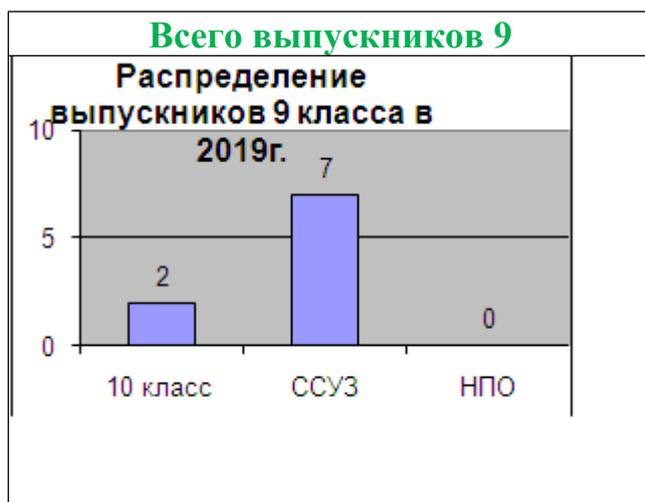
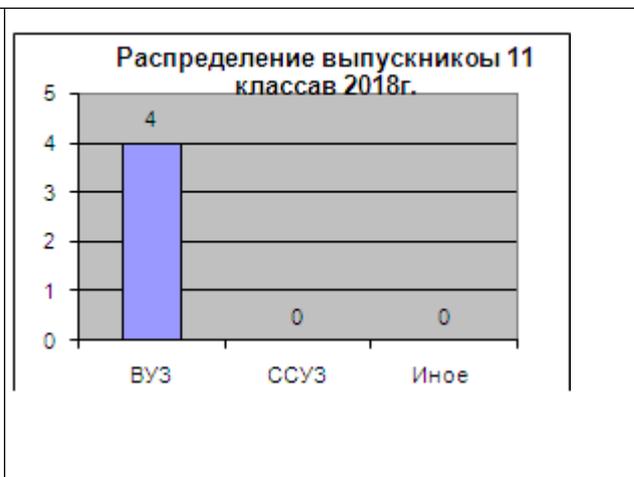
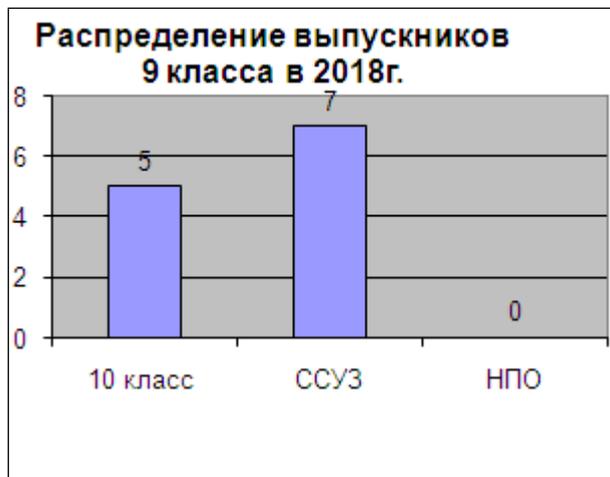
Направление на консультацию к психологу или к врачам.

Приглашение родителей и детей группы «риска» на совет профилактики.

Приглашение для профилактических бесед работников ОДН.

Одной из задач школы является обеспечение учащимися условий для сознательного выбора профессии согласно социально- экономическим потребностям общества и реальных возможностей выпускника. Анализ трудоустройства выпускников основной и средней школы показывает, что большинство выпускников школы осуществляют непрерывное образование.

Всего выпускников 12	Всего выпускников 4
-----------------------------	----------------------------



Необходимо:

1. Обеспечить более полную возможность самореализации обучающихся .

VII. Оценка качества кадрового обеспечения

III. Анализ кадрового обеспечения.

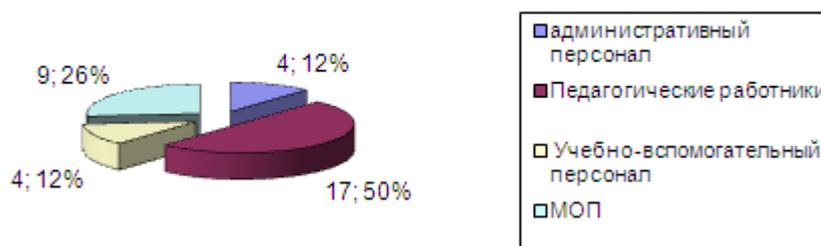
Расстановка кадров.

Кадровый состав, квалификационные характеристики (школа №28 и детский сад №57), включая совместителей и руководителей

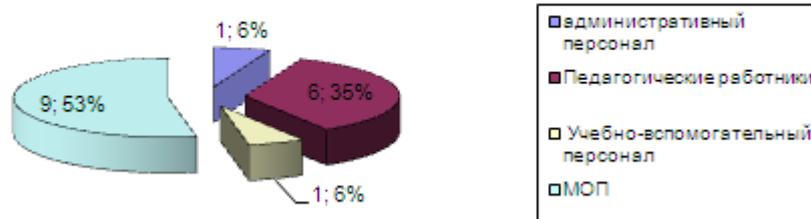
	Учебный год 2018-2019
Педагогические работники:	28
- штатные	23
в т. ч. -руководители	4
- совместители	5
Образование:	21
- высшее	0
- неполное высшее	5
- среднее специальное пед	2
- среднее спец. непедагогическое	

Квалификация:	
- высшая категория	6
- первая категория	12
- без категории	3
-соответствие занимаемой должности	7
Почетное звание "Заслуженный учитель РФ"	0
Другие профессиональные награды «Отличник народного просвещения»	2
Грамота министерства РФ	1
Грамота министерства ТО	1

Кадровый состав (школа)



Кадровый состав (детский сад)



Укомплектованность штатов.

	уровень		
	НОО	ООО	СОО
2018/2019	100%	100%	100%

Вакансии

Наименование предмета	Наименование учреждения образования, его адрес, телефон	Учебная нагрузка
нет		

Информация о выбытии и прибытии работников

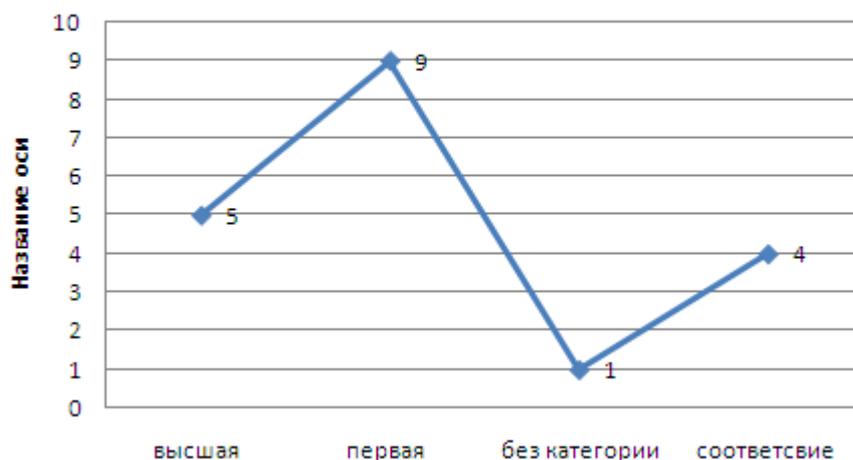
Информация о выбытии работников

№п.п.	Ф.И.О.	Должность	Дата увольнения
1.	Азарова Вера Алексеевна	воспитатель	10.08.2018г.
2.	Горин Сергей Николаевич	сторож	31.08.2018г.
3.	Гранкова Вера Васильевна	сторож	31.08.2018г.
4.	Денисова Раиса Михайловна	сторож	31.08.2018г.
5.	Колобаев Владимир Константинович	Преподаватель-организатор ОБЖ	12.11.2018г.
6.	Курохтина Ольга Николаевна	Младший воспитатель	20.09.2018г.
7.	Сорокин Иван Михайлович	Рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию зданий	07.06.2018г.
8.	Абрамов Владимир Викторович	Рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию зданий	31.07.2018г.
9.	Сироткин Вячеслав Иванович	Рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию зданий	27.12.2018г.
10.	Макарова Ирина Владимировна	Уборщик служебных помещений	20.07.2019г..

Информация о вновь прибывших работниках

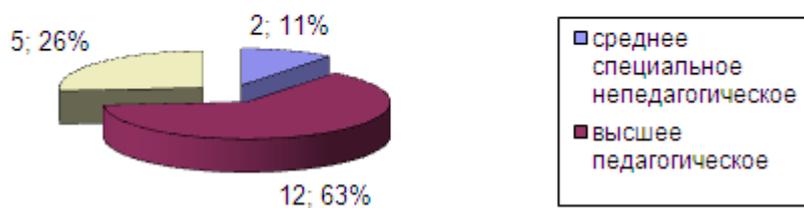
№п/п	Ф.И.О.	Должность	Основное место работы
1.	Курохтин Николай Владимирович	сторож	СШ №28
2.	Курохтина Татьяна Владимировна	сторож	СШ №28
3.	Кольчева Екатерина Владимировна	воспитатель	СШ №28/ДС№57
4.	Туманова Сергей	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	СШ №28
5.	Абрамова Елена Васильевна	сторож	СШ №28/ДС№57
6.	Старосветский Олег Николаевич	Преподаватель-организатор ОБЖ	Крапивенский лесхоз-техникум
7.	Воронина Ольга Николаевна	Младший воспитатель	СШ №28/ДС№57
8.	Воробьева Анна Петровна	Уборщик служебных помещений	СШ №28

Квалификация работников (без учёта совместителей и руководителей)



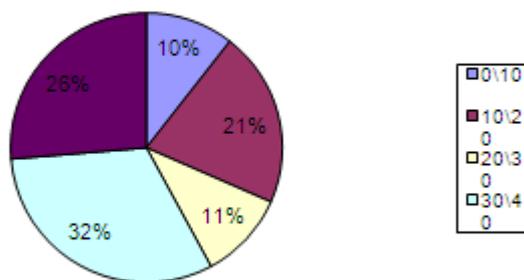
Образование педагогов (без учёта совместителей и руководителей)

Образование педагогов (без учёта руководителей и совместителей)



Стажевые группы педагогических работников

Стажевые группы педагогических работников



№п.п.	Наименование должностей	Штатная численность (ставки)
1.	Учитель	19,5
2.	Педагог - психолог	0,5
3.	Педагог социальный	1
4.	Преподаватель - организатор ОБЖ	1
5.	Заведующий хозяйством	2
6.	Директор школы	1
7.	Библиотекарь	0,5
8.	Уборщик производственных и служебных помещений	4
9.	Сторож	4
10.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2
11.	Кухонный рабочий	2,5
12.	Главный бухгалтер	1
13.	Старший вожатый	0,5
14.	Заместитель директора по УВР	2
15.	Воспитатель	5
16.	Младший воспитатель	3,82
17.	Педагог дополнительного образования	0,7
18.	Делопроизводитель	0,5
19.	Калькулятор	0,5
20.	Бухгалтер	1
21.	Машинист по стирке спецодежды	1
22.	Повар	1,5
23.	Заведующий отделением	1
24.	Музыкальный руководитель	0,5
25.	Воспитатель ГПД	0,5
26.	Специалист по ремонту	0,05

2. Курсы повышения квалификации:

В 2018-2019 уч.г. обучались или обучаются на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки :

№п.п.	Должность	Специальность по диплому
1.	Заведующий отделением-1	Специальная дошкольная педагогика и психология
2.	Учитель химии и биологии -1	Химия и биология
3.	Библиотекарь -1	Педагог-библиотекарь
4.	Учитель русского языка -1	Русский язык и литература
5.	Воспитатель -1	Дошкольное образование
6.	Воспитатель-1	Дошкольное образование

Из 19 педагогических работников (без учёта совместителей и руководящих работников) 6 прошли за прошлый год курсы повышения квалификации, что составляет 31% от общего количества педагогов.

В 2019,2020 г.г. обучатся на курсах повышения квалификации

№п.п.	Должность	Специальность по диплому
1.	Воспитатель -1	Дошкольное образование
2.	Старший вожатый-1	Педагог-библиотекарь
3.	Учитель немецкого языка -1	Немецкий и английский языки
4.	Социальный педагог-1	Психология
5.	Воспитатель -1	Народные инструменты. Аккордеон

3. Аттестация педагогических и руководящих кадров:

В 2018 -2019 учебном году аттестованы:

Должность	Соответствие	Первая	Высшая
Заместитель директора по УВР	1		
Учитель русского языка	1	1	
Учитель химии и биологии			1
Учитель географии		1	
Педагог-психолог	1		
Главный бухгалтер	1		
Бухгалтер	1		
Учитель немецкого языка	1		
Учитель немецкого языка	1		
Учитель начальных классов	1		

Таким образом, за истекший период аттестовано:

первая категория		высшая категория		соответствие занимаемой должности	
подтвердили	повысили	подтвердили	повысили	педагоги	руководители
2	0	1	0	5	1

В 2019,2020 г.г. аттестуются:

Должность	Соответствие	Первая	Высшая
Учитель физики -1			1(2019)
Учитель математики -1		1 (2020)	
Учитель начальных классов -1	1(2019)		
Учитель физической культуры-1		1 (2020)	
Учитель ИЗО-1		1 (2020)	
Социальный педагог		1 (2020)	
Воспитатель -4		4 (2020)	

4.Для совершенствования кадровой политики необходимо:

4.1.Индивидуальное сопровождение педагогов:

- Оказание помощи по созданию индивидуальных планов самосовершенствования и портфолио
- Организация тематических и индивидуальных консультаций с привлечением специалистов соответствующих областей и методических служб.
- Содействие педагогам, принимающим участие в профессиональных конкурсах и проектах.

4.2.Профессиональное обучение в рамках повышения квалификации.

- Организация и проведение проблемных семинаров, тематических педагогических советов, конференций, открытых уроков успешно работающих учителей, мастер-классов, круглых столов, праздников педагогического мастерства

4.3.Аттестация педагогических работников.

- Консультирование по нормативно-правовым вопросам процедуры аттестации
- Подготовка необходимых документов для аттестуемых педагогов
- Оказание помощи в составлении портфолио

4.4.Реализация принципа подбора педагогических кадров.

- подбор педагогических кадров осуществляется в соответствии с требованиями квалификационных характеристик работников образования Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 №761-н.

4.5.Мониторинг успешности педагогической деятельности.

- Организация и обеспечение независимой экспертизы ЗУН обучающихся, уровня сформированности УУД в соответствии государственным стандартам.
- Проведение индивидуальных собеседований по результатам экспертизы, консультаций по выработке решений возникающих проблем.

- Проведение диагностики эффективности системы повышения квалификации педагогических работников и коллектива.
- Подготовка рекомендаций по дальнейшему сотрудничеству с учреждениями по повышению квалификации.
- Проведение социологических опросов, анкетирования учащихся, родителей, педагогов, выпускников в рамках определения общественного мнения о работе педагогического коллектива.

VIII. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечно-информационные ресурсы, учебно-методического обеспечения

1. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечно-информационные ресурсы, учебно-методического обеспечения

Показатель	
Количество посадочных мест в библиотеке	10
Количество рабочих мест, оснащенных компьютером	2
Фонд художественной литературы школьной библиотеки (кол. томов)	10722
Фонд учебной литературы	3531
Доля учебных изданий, рекомендованных федеральным органом управления образованием, в библиотечном фонде (%)	100%
Справочно-библиографические ресурсы (кол.ед.):	1
1) Каталоги	
2) Картотеки (систематическая статей, тематические и др.)	1
3) Электронный каталог	1
4) Библиографические пособия (обзоры, указатели, списки и т.д.)	1
Количество мультимедийных пособий, шт.	71

Положительные моменты:

- библиотечный фонд обновляется учебными пособиями.
- в библиотеке функционирует информационный центр.

Отрицательные моменты :

- библиотечный фонд не пополняется художественной литературой.

2. Виды услуг

1.	Использование информации о наличии в фонде конкретного документа через систему каталогов	используется
2.	Использование информации о составе фонда	используется
3.	Консультации по подбору и выбору источников информации на различных носителях	Проводятся консультации
4.	Получение документов во временное пользование из фонда библиотеки для работы в читальном зале	используется
5.	Получение документов во временное пользование из фонда библиотеки для работы в абонементе	используется
6.	Ксерокопирование документов из фонда библиотеки	используется
7.	Ксерокопирование документов из других источников	используется
8.	Сканирование документов	Не используется
9.	Выход в Интернет	используется
10.	Копирование информации с электронных носителей	используется
11.	Распечатывание документов с электронных носителей	используется

Рекомендации:

1. Пополнять фонд художественной, учебной и методической литературой.
2. Способствовать активизации читательской активности в основной и средней школе.
3. Продолжить работу над повышением качества и доступности информатизации, качеством обслуживания пользователей.

Отв. Библиотекарь М.А. Соустова , срок : в течение учебного года.

4. Обновлять оргтехнику.

Отв. завхоз Е.Д. Моисеева , срок : в течение учебного года.

IX. Оценка материально-технической базы

1. Оснащенность и благоустройство образовательного учреждения

Наименование показателя	Ед. измер.	Примечание
Обеспечение температурного режима в соответствии с СанПин?	да	
Водоснабжение		
- холодное водоснабжение	Да	
- горячее водоснабжение	Да	Водонагреватели
Канализация.		
- работающая система канализации	Да	Ремонт проведён в июне 2013г
- туалеты, оборудованные в соответствии с СанПин	Да	Ремонт проведён в июне 2013г.
Соответствие требованиям пожаробезопасности.		
- оборудованные аварийные выходы	Да	3
- необходимое количество средств пожаротушения	Да	14 огнетушителей
- подъездные пути к зданию	Да	
- соответствие электропроводки требованиям безопасности	нет	
- действующая пожарная сигнализация	Да	
- автоматическая система оповещения людей при пожаре	Да	
- прямая телефонная связь с МЧС	Да	
Охрана		
- охранник	нет	
- сторож	да	2 человека

- кнопка экстренного вызова полиции	да	В учительско й
Столовая		
- собственная столовая или зал для приема пищи с площадью в соответствии с СанПиН	Да	72 места
- современное технологическое оборудование	Да	
- сотрудники, квалифицированные для работы на современном технологическом оборудовании	Да	
- отремонтированное помещение столовой	Да	
- современное оформление зала для приема пищи	Да	
- реализация образовательных программ по формированию культуры здорового питания	Да	
Спортивный зал		
- собственный зал	да	
- площадь зала не менее 9x18 м	да	180,6
- высота зала не менее 6 м	да	
- оборудованные раздевалки	да	
- действующие душевые комнаты	да	
- действующие туалеты	да	
Территория, оборудованная для реализации раздела 'Легкая атлетика'		
- собственная оборудованная территория	да	
- размеченные дорожки для бега	да	
- дорожки для бега со специальным покрытием	нет	
- оборудованный сектор для метания	нет	
- оборудованный сектор для прыжков в длину	да	
Количество учащихся, в образовательном плане которых предусмотрено не менее 3 часов физкультуры в неделю	103 чел.	
Количество детей, которым обеспечена возможность пользоваться современно оборудованными помещениями студий	0 чел.	
Количество детей, которым обеспечена возможность пользоваться современно оборудованными актовыми залами	103 чел	
Компьютерные классы:		
- собственный компьютерный класс	1	8 компьютер ов
Оснащенность компьютерных классов:		
- металлическая дверь	да	
- электропроводка	да	
- кондиционер или протяжно-вытяжная вентиляция	нет	
- немеловые доски	да	
Количество компьютеров, используемых для осуществления образовательного процесса	26 шт.	
Количество мультимедийных проекторов	13 шт.	
Количество интерактивных досок	3шт.	
Количество документ-камер	1шт.	
Программное обеспечение. Наличие лицензионного или свободно распространяемого общесистемного и прикладного программного обеспечения (операционная система, офисные программы (редакторы текстов, таблиц), СУБД, навигаторы) для каждого установленного компьютера	Да	
Выход в интернет.		
Широкополосный интернет. от 2 Мб/с	да	
Кабинет физики		
- кабинет физики	да	
- подводка низковольтного электропитания к партам (включая независимые источники)	да	к 12 посадочны м местам
- лаборантская	да	
Лабораторные комплекты по физике. Наличие лабораторных комплектов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно программе по физике в 7-11 классах) в количестве не менее $m/2 + 1$ (где m - проектная наполняемость кабинета) по разделам:		
- электродинамика	да	
- термодинамика	да	
- механика	да	

- ядерная физика	да	
Кабинет химии:		
- кабинет химии	да	
- вытяжка	да	
- подводка воды к партам		к 12 посадочным местам
- лаборантская	да	
Лабораторные комплекты по химии.		
- неорганическая химия	да	
- органическая химия	да	
Лабораторные комплекты по биологии.		
- природоведение (окружающий мир)	да	
- ботаника	да	
- зоология	да	
- анатомия	да	
- общая биология	да	
Географические карты. Наличие всех карт в соответствии с реализуемыми программами по географии:		
- бумажные карты	да	70%
- лицензионное демонстрационное программное обеспечение	да	30%
Карты по истории. е всех карт в соответствии с реализуемыми программами по истории:		
- бумажные карты	да	70%
- лицензионное демонстрационное программное обеспечение	да	30%
Современная библиотека		
- читальный зал	да	10 мест
- медиатека	да	
- работающие средства для сканирования и распознавания текстов (сканер, компьютерные программы)	да	1
- в библиотеке можно работать на стационарных или переносных компьютерах	да	2 компьютера
- обеспечен выход в Интернет с компьютеров, расположенных в библиотеке	нет	
- обеспечена контролируемая распечатка бумажных материалов (есть доступ к принтеру)	да	
- обеспечено контролируемое копирование бумажных материалов (есть доступ к ксероксу)	да	
Благоустроенность пришкольной территории.:		
- озеленение территории	да	
- наличие оборудованных мест для отдыха	да	
Количество зданий, принадлежащих образовательному учреждению и предусмотренных для доступа учащихся	1	
Безбарьерная среда. Обеспечение безбарьерной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья	условно	
Медицинский кабинет.		
- собственный лицензированный медкабинет	нет	
- на условиях договора пользования	да	
- квалифицированный медработник	нет	Договор
Программа энергосбережения	да	
Наличие ограждения	Да	Полное , сетка-рабица.
Освещение территории школы	нет	Прожекторы на здании школы
Наличие локальной вычислительной сети	да	33 рабочих места

2.Площадь территории школы составляет 15400 кв.м, по всему периметру школа ограждена забором из сетки - рабицы.

Имеется:

-физкультурно-спортивная зона, на которой размещены: беговая дорожка, волейбольная площадка, яма для прыжков, футбольные ворота, полоса препятствий, турники;

- цветники□500 кв.м., а также опытный участок□500 кв. м.

-хозяйственная зона.

Все запасные выходы в школе оборудованы наружным освещением.

Школа□оснащена компьютерной и аудио-видеотехникой, имеет доступ к глобальным информационным сетям□□В школе действует спортивный□зал (180, 6 кв.м.); работает□актовый зал(103 кв.м.); созданы уголки кабинета здоровья; имеется□необходимое количество учебных кабинетов (14 кабинетов), имеется□собственная□столовая□□вместимостью 72 места.

Наличие кабинетов и др. учебных помещений:

№п.п.	Название кабинета□	количество
1.	Кабинет начальных классов	4
2.	Кабинет математики	1
3.	Кабинет русского языка и литературы	2
4.	Кабинет физики	1
5.	Кабинет химии	1
6.	Кабинет ОБЖ	1
7.	Кабинет ИЗО	1
8.	Кабинет истории	1
9.	Кабинет□немецкого языка	1
10.	Кабинет технологии (мастерская)	1
11.	Актальный зал	1
12.	Спортивный зал	1
13.	Библиотека	1
14.	Кабинет информатики	1

Отрицательные моменты:

□-Старая материальная база кабинетов физики, кабинета ИЗО

- Старое оснащение мастерских для занятий по технологии для мальчиков;

-Недостаточная укомплектованность кабинета ОБЖ.

- финансирование из местного бюджета на ремонт и развитие материально- технической базы школы отсутствует совсем.

Возможности:

- Участие в проектах, грантах.

-Привлечение внебюджетных средств.

Х. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

10.1. Общие сведения

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется на основании «Положения о школьной системе оценки качества образования», принятого решением педагогического совета 28.08.2015г., Протокол №1

Целями системы оценки качества образования являются: создание единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования; получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень; повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием; принятие обоснованных управленческих решений администрацией школы.

При проведении оценки функционирования внутренней системы оценки качества образования предусматривается три уровня организации процедуры системы оценки качества образования :индивидуальный уровень обучающегося (индивидуальные учебные и внеучебные достижения обучающихся, динамика показателей их здоровья, портфолио); уровень педагогического работника (профессиональная компетентность, результативность деятельности, портфолио); уровень образовательного учреждения (качество условий для обеспечения образовательного процесса, сохранения и укрепления здоровья детей),итоговая аттестация выпускников устанавливает уровень подготовки выпускников (каждого в отдельности) в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов. области.

В школе сложилась система мониторинга качества учебного процесса. В систему входит: **1.**

Планирование. 2. Содержание: контроль календарно-тематического планирования учителей по предметам в начале учебного года; беседы с учителями по программам; Диагностика мыслительных операций учащихся: памяти, мышления, внимания (педагог-психолог). **3.**

Система посещения уроков:посещение уроков учителями членами администрации (классно-обобщающий контроль), анализ работы новых учителей, посещение уроков перед проведением малых педсоветов, посещение классов с низкими показателями успеваемости, в связи с жалобами учащихся и родителей, посещение уроков с целью оказания помощи молодым учителям; посещение уроков председателями МО (с целью изучения и обобщения педагогического опыта, оказания помощи молодым учителям, посещение уроков учителей, вышедших на аттестацию) **4. Система ключевых контрольных работ:** проведение административных контрольных работ в конце четверти; проведение административных контрольных работ по определённым темам; проведение административных контрольных работ по слабым результатам изучения определенных курсов; проведение диагностических работ по всем предметам. В течение учебного года в школе осуществляется педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования выпускников по ступеням обучения, анализ промежуточной и итоговой аттестации по предметам и с целью выявления причин низкого обучения учащихся.

Стартовый (входной) контроль имеет целью определить степень устойчивости знаний учащихся, выяснить причины потери знаний за летний период и наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материалов прошлых лет.

Промежуточный контроль имеет целью отслеживание динамики обученности учащихся, коррекция деятельности учителя. **Итоговый (годовой) контроль имеет** определение уровня сформированности ЗУН при переходе учащихся в следующий класс, отслеживание динамики их обученности.

В целях обеспечения выполнения педагогами и обучающимися образовательных программ, повышения их ответственности за качество образования в выпускных классах проводятся административные контрольные и срезовые работы, репетиционные экзамены по ЕГЭ. Осуществляется мониторинг качества образования по предметам. Письменные контрольные задания, тесты, темы сочинений разрабатываются в соответствии с учебной программой, с ориентацией на экзаменационные материалы прошлых

лет, согласовываются с учителями-предметниками. Текущий анализ состояния образовательного процесса проводится на заседаниях МО, на совещаниях при завуче или директоре, на педагогических советах. Итоговый анализ проводится один раз в год. Он включает в себя традиционные показатели: движение учащихся, итоги успеваемости, результаты внеурочной деятельности по предметам, результаты итоговой аттестации, итоги работы методического объединения, кадровое обеспечение.

10.2. Результаты мониторинга знаний обучающихся:

Итоги региональных и муниципальных контрольных работ в 2018-2019 учебном году

№	Предмет	Класс	Успеваемость	Качество
<i>Региональные контрольные работы</i>				
1	Математика	8	100%	100%
2	Математика	10	100%	100%
<i>Муниципальные контрольные работы</i>				
1	Информатика и ИКТ	9	75%	50%
2	Иностранный язык (немецкий)	5	100%	64%

Итоги муниципальных тренировочных работ по русскому языку и математике в 9 и 11 классах

№	Предмет	Класс	Успеваемость	Качество
<i>Муниципальные тренировочные работы в октябре 2018 г.</i>				
1	Русский язык	11	100%	20%
2	Математика	11	100%	60%
3	Русский язык	9	88%	13%
4	Математика	9	86%	14%
<i>Муниципальные тренировочные работы в марте – мае 2019 г.</i>				
1	Русский язык	9	67%	22%
2	Математика	9	89%	44%

10.3. Сведения о результатах ВПР

Всероссийские проверочные работы проводились в следующих классах по указанным предметам:

№п.п.	Класс	Предмет	Дата
1.	4 класс	Русский язык	15.04.2019
2.	4 класс	Русский язык	17.04.2019
3.	4 класс	Математика	22.04.2019
4.	4 класс	Окружающий мир	24.04.2019
5.	5 класс	История	16.04.2019
6.	5 класс	Биология	18.04.2019
7.	5 класс	Математика	23.04.2019
8.	5 класс	Русский язык	25.04.2019
9.	6 класс	География	09.04.2019
10.	6 класс	История	11.04.2019
11.	6 класс	Биология	16.04.2019
12.	6 класс	Обществознание	18.04.2019

13.	6 класс	Русский язык	23.04.2019
14.	6 класс	Математика	25.04.2019
15.	7 класс	География	16.04.2019
16.	7 класс	Физика	23.04.2019
17.	11 класс	Иностранный язык	11.04.2019
18.	11 класс	География	16.04.2019

Результативность по классам:

Предмет	4 класс		5 класс		6 класс		7 класс		11 класс	
	Обученность	качество								
Русский язык	100%	57%	85%	46%	75%	25%				
Математика	100%	86%	92%	62%	88%	38%				
Окружающий мир	100%	86%								
История			85%	0%	83%	17%				
Биология			100%	83%	88%	38%				
География					86%	14%	78%	11%	100%	33%
Обществознание					75%	13%				
Физика							75%	0%		
Иностранный язык									100%	60%

Результаты ВПР в 5 -7,11 классах не соответствуют результатам 3 четверти.

ВПР показали значительное снижение результатов по сравнению с итоговой оценкой за 3 четверть по всем предметам.

Причины несоответствия результатов ВПР и оценок за 3 учебную четверть

-Низкий уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки.

-Особенности формулировки и характер задания (для отдельных учащихся, не поняли задание и, как следствие, выполнили его неверно)

-Пропуски уроков по состоянию здоровья отдельными учащимися в течение четверти и, как следствие, недостаточное усвоение материала необходимого для успешного выполнения ВПР.

-Индивидуальные особенности некоторых учащихся (в том числе эмоциональное состояние во время выполнения работы, медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий (старались сделать всё, быстро, но неверно).

-Слабо поставленная учебная мотивация и воспитательная работа классным руководителем с классом.

-Низкая мотивация отдельных учащихся к обучению, нежелание учиться.

-Недостатки в индивидуальной работе учителя-предметника с учащимися.

- несоответствие заданий в УМК по предметам типам заданий в ВПР.

Рекомендации:

1. Проводить регулярные диагностические работы, организовывать входной, промежуточный и итоговый контроль на школьном уровне используя, данные диагностических работ при организации обучения.
2. Уделять особое внимание систематическому повторению тех элементов, которые вызывают затруднения у учащихся.
3. Применять технологии личностно-ориентированного обучения, проблемного обучения.
4. Использовать тренинговые задания для формирования устойчивых навыков выполнения заданий. развивать стойкие знания по предмету через систему разноуровневых упражнений;
5. Сформировать план индивидуальной работы с учащимися слабо мотивированными на учебную деятельность.
6. Усилить работу по формированию УУД: применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и заданий из смежных дисциплин; по развитию коммуникативных и познавательных УУД;
7. 6. Обратить внимание на систематичность внутришкольного контроля как комплекса мероприятий, обеспечивающих мониторинг результативности достижения планируемых результатов ФГОС НОО, ФГОС ООО по годам обучения в урочной и внеурочной деятельности.

10.4.Внутришкольный контроль

10.4.1.Результаты входного контроля

В соответствии с планом функциональной деятельности школы на 2018-2019 учебный год в сентябре 2018 г. был проведён мониторинг знаний на начало учебного года для выявления уровня обученности и определения стартовых возможностей учащихся 2- 11 классов и проанализирована его результативность по следующим предметам:

Предмет	Учитель	Класс	% обученности	% качества
Русский язык	Ю И Новикова	7	90%	50%

Русский язык	Н.В.Савосина	3	91%	18%
Русский язык	Л.А.Куренкова	4	100%	67%
Русский язык	Л.Г.Власова	5	100%	42%
Русский язык	Е.В. Авраимова	6	71%	57%
Русский язык	Л.Г.Власова	7	86%	57%
Русский язык	И.В.Старосветская	8	88%	63%
Русский язык	Л.Г.Власова	9	100%	25%
Русский язык	Е.В. Авраимова	10	100%	80%
Русский язык	Е.В. Авраимова	11	100%	100%
Математика	Ю.И. Новикова	2	100%	78%
Математика	Н.В.Савосина	3	90%	55%
Математика	Л.А. Куренкова	4	100%	83%
Математика	А.В.Борзова	5	77%	46%
Математика	А.В.Борзова	6	88%	50%
Математика	Н.М.Петрушина	7	67%	11%
Математика	Н.М.Петрушина	8	75%	50%
Математика	Н.М.Петрушина	9	71%	29%
Математика	Н.М.Петрушина	10	67%	67%
Математика	Н.М.Петрушина	11	100%	20%

10.4.2. Результаты промежуточной аттестации по итогам 1 полугодия

В соответствии с планом функциональной деятельности школы на 2018-2019 учебный год в декабре 2018г. был проведён административный контроль в рамках полугодовой промежуточной аттестации обучающихся и проанализирована его результативность по следующим предметам: (Справка находится в учебной части)

Предмет	Учитель	Класс	% обученности	% качества
Русский язык	Ю.И. Новикова	2	100%	80%
Русский язык	Н.В.Савосина	3	100%	38%
Русский язык	Л.А.Куренкова	4	83%	66,7%
Русский язык	Л.Г.Власова	5	91%	58%
Русский язык	Е.В. Авраимова	6	71%	14%
Русский язык	Л.Г.Власова	7	100%	50%
Русский язык	И.В.Старосветская	8	87%	75%
Русский язык	Л.Г.Власова	9	100%	44%
Русский язык	Е.В. Авраимова	10	100%	100%
Русский язык	Е.В. Авраимова	11	100%	60%
Математика	Ю.И. Новикова	2	100%	70%
Математика	Н.В.Савосина	3	100%	53%
Математика	Л.А. Куренкова	4	100%	83%
Математика	А.В.Борзова	5	100%	58%
Математика	А.В.Борзова	6	83%	33%
Математика	Н.М.Петрушина	7	75%	37%
Математика	Н.М.Петрушина	8	100%	43%
Математика	Н.М.Петрушина	9	100%	44%
Математика	Н.М.Петрушина	10	100%	60%
Математика	Н.М.Петрушина	11	100%	100%
Окружающий мир	Ю.И. Новикова	2	100%	70%
Окружающий мир	Н.В.Савосина	3	100%	83%
Окружающий мир	Л.А.Куренкова	4	100%	66,7%
Биология	Л.Г. Колобаева	5	91%	23%
География	В.А.Авраамов	6	40%	40

Немецкий язык	О.В.Курилова	7	62%	62%
Физика	А.В.Борзова	8	100%	71%
Обществознание	А.А. Наумов	9	100%	33%
Обществознание	Е.В.Авраамова	10	100%	100%
Обществознание	Е.В.Авраамова	11	100%	80%

10.4.3. Результаты годовой промежуточной аттестации

В соответствии с планом функциональной деятельности школы на 2018-2019 учебный год в мае 2019 г. был проведён итоговый контроль в рамках годовой промежуточной аттестации и проанализирована его результативность по следующим предметам:

Предмет	Учитель	Класс	% обученности	%качества
Русский язык	Ю.И. Новикова	2	100	100
Русский язык	Н.В.Савосина	3	69	62
Русский язык	Л.А. Куренкова	4	100	57
Русский язык	Л.Г.Власова	5	100	60
Русский язык	Е.В. Авраамова	6	87,5	37,5
Русский язык	Л.Г.Власова	7	78	22
Русский язык	И.В.Старосветская	8	100	67
Русский язык	Е.В. Авраамова	10	100	80
Математика	Ю.И. Новикова	2	100	90
Математика	Н.В.Савосина	3	92	69
Математика	Л.А.Куренкова	4	100	86
Математика	А.В.Борзова	5	100	47
Математика	А.В.Борзова	6	100	50
Математика	Н.М.Петрушина	7	100	44
Математика	Н.М.Петрушина	8	100	57
Математика	Н.М.Петрушина	10	100	60





Необходимо:

1. Учителям учащиеся, которых имеют низкие показатели по предметам

1.1. организовать занятия с учащимися по ликвидации выявленных пробелов в форме индивидуальных консультаций.

1.2. создавать для учащихся ситуацию успеха. Оценивать не только знания, но и продвижение в знаниях.

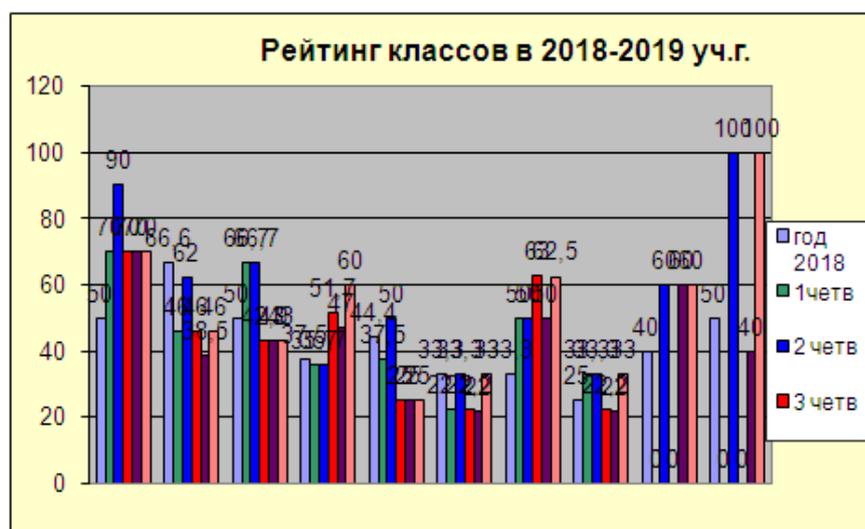
2. Классным руководителям

2.1. проинформировать родителей о результатах административного контроля в рамках годовой промежуточной аттестации.

2.2. организовать на основе диагностики занятия по созданию положительной мотивации обучения, привлечь родителей.

Положительные моменты	Отрицательные моменты
<p>5. Нет не аттестованных учащихся.</p> <p>6. Стабильность количества учащихся, обучающихся на «4» и «5».</p> <p>7. Уменьшение количества учащихся, имеющих более двух «3».</p> <p>8. Повышение качества образования по сравнению с прошлым годом с 42,2% до 54%.</p> <p>5. Увеличение количества отличников.</p> <p>6. Резерв реализован в 5,7,8 классах.</p>	<p>1. Уровень обученности не достигает 100% (4 неуспевающих учеников) и составляет 96%;</p> <p>2. Непостоянство персонального состава учащихся «зоны риска».</p> <p>3. Нестабильность персонального состава учащихся, обучающихся на «4» и «5».</p> <p>4. Большое количества обучающихся, имеющих одну «3».</p> <p>5. Увеличение количества неуспевающих.</p>

класс	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
год 2017	57	53,8	25	55,6	55,6	37,5	27,3	30	25	50
год 2018	50	66,6	50	37,5	44,4	33,3	33,3	25	40	50
год 2019	70	46	43	60	25	33	62,5	33	60	100



+

класс	1 четверть	качество	год	качество	динамика
2 класс	0	70	20	70%	отсутствует
3 класс	20	46	23	46%	отсутствует
4 класс	23	66,7	28	43%	отрицательная
5 класс	0	35,7	0	60%	положительная
6 класс	28,6	37,5	12,5	25%	отрицательная
7 класс	12,5	22,2	-	33%	положительная
8 класс	11	50	12,5	62,50%	положительная
9 класс	25	33,3	11	33%	отсутствует
10 класс 2ч	0	60	0	60	отсутствует
11 класс 2ч	0	100	0	100	отсутствует

XI. Анализ показателей деятельности организации

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию в 2019г.

№п.п.	Показатели	Единица измерения
А	Б	В
1.	Общие сведения об общеобразовательной организации	чел./%
1.1.	Реквизиты лицензии (орган , выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланк; начало периода действия, окончание периода действия)	лицензия на право ведения образовательной деятельности выдано Министерством образования Тульской области 4 декабря 2015г, серия 71Л02 №0000125, регистрационный №0133/02904;
1.2.	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство, номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка, начало периода действия, окончание периода действия)	свидетельство о государственной аккредитации. выдано 06 апреля 2016 г Министерством образования Тульской области; серия 71А02№ 0000559, срок действия свидетельства с 22 апреля 2011г. по 22 апреля 2023г., регистрационный №0134/01502
1.3.	Общая численность обучающихся	110 чел.
1.4.	Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить)	начального общего образования основного общего образования среднего общего образования
1.5.	Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе: начального общего образования основного общего образования среднего общего образования	51 чел./46,3% 50чел./45,5% 9чел./8,2%
1.6.	Количество/доля обучающихся по программам углубленного изучения отдельных предметов	0 чел./0%
1.7.	Количество/доля обучающихся по программам профильного обучения	9чел/ 8,2%%

1.8.	Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий	0 чел./0%
2.	Образовательные результаты обучающихся	
2.1.	Результаты промежуточной аттестации за учебный год	
2.1.1.	Общая успеваемость	103чел/96%
2.1.2.	Количество/доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»	46чел/52%
2.2.	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: средний балл ЕГЭ/ОГЭ	
2.2.1.	9 класс (русский язык)	4,1
2.2.2.	9 класс (математика)	4,1
2.2.3.	11 класс (русский язык)	68,6
2.2.4.	11 класс (математика-базовый уровень)	4,6
2.2.5.	11 класс (математика –профильный уровень)	----
2.3	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: -количество и доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ	
2.3.1	9 класс (русский язык)	0чел./0%
2.3.2	9 класс (математика)	0чел./0%
2.3.3	11 класс (русский язык)	0чел./0%
2.3.4	11 класс (математика)	0чел./0%
2.4	Количество и доля выпускников, не получивших аттестат, от общего числа выпускников	0чел./0%

2.4.1	9 класс	0чел./0%
2.4.2	11 класс	0чел./0%
2.5	Количество/доля выпускников-медалистов	0чел./0%
2.6	Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах	
2.6.1	Количество /доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах	
2.6.2	Количество/доля обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, из них:	8чел./7,2%
	регионального уровня	7чел./ 6,3%
	федерального уровня	1чел./ 0,9%
	международного уровня	0чел./0%
3.	<u>Кадровое обеспечение учебного процесса</u>	
3.1.	Общая численность педагогических работников	15
3.2.	Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:	13/86,7%
3.2.1.	непедагогическое	0чел/0%
3.3.	Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них	1/13,2%
3.3.1.	непедагогическое	1/6,6%
3.4.	Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:	

3.4.1.	высшая	5чел/33,3%
3.4.2.	первая	6 чел/ 40%
3.5.	Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
3.5.1.	до 5 лет, в том числе молодых специалистов	2чел/13,3%
3.5.2.	свыше 30 лет	6чел./ 40%
3.6.	Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	2чел./13,3%
3.7	Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет	8чел./53,3%
3.8.	Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации	18чел/100%
3.9	Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:	18чел/100%
4.	Инфраструктура общеобразовательной организации	
4.1.	Количество персональных компьютеров в расчёте на одного обучающегося	0,34
4.2.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учёте, в расчёте на одного обучающегося	46
4.3.	Переход образовательной организации на электронный документооборот электронные системы управления	да
4.4.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
4.4.1.	с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
4.4.2	с медиатекой	да

4.4.3	оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
4.4.4.	с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
4.4.5	с контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
4.5.	Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с)	110чел./100%