

Принят решением
педагогического совета школы
28.08.2015г., Протокол №1

Утверждаю

Директор

А.А. Наумов



28.08.2015г

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
« Селивановская средняя школа №28 – Центр образования с.Селиваново»

Программа работы классного руководителя по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации □

С целью качественной подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации необходимо организовать равноправное, профессиональное сотрудничество с учителями-предметниками на основе индивидуального вклада каждого в общее дело, каковым является система работы педагогического коллектива по подготовке обучающихся и их родителей к ГИА.

Педагоги, работающие в классе, решают общие образовательные задачи. Эффективность этой работы во многом зависит от согласованности действий всех участников образовательного процесса, от единства целей, задач и требований, предъявляемых ученикам конкретного класса.

Каждый педагог заинтересован в результате своей деятельности, в частности, в успешной сдаче обучающимися экзаменов, и достичь □ этого можно только совместными усилиями, координируемыми классным руководителем.

Основу взаимодействия классного руководителя и учителей класса составляют:

- взаимная информированность об организации и результатах учебно-воспитательного процесса;
- взаимопомощь в решении сложных проблем;
- заинтересованность в успешности каждого ученика;
- согласованность в поиске путей преодоления возникающих сложностей;

- совместный анализ результатов деятельности;
- совместное определение перспектив в работе с классом, с отдельными учащимися и их родителями.

Классный руководитель организует изучение воспитанников, их образовательных возможностей, особенностей семейного воспитания и т. д. Полученной информацией классный делится с коллегами, предлагает им данные, которые не только помогут отрегулировать действия педагога, его методы работы с каждым конкретным учеником, но и будут способствовать повышению эффективности учебного процесса в целом.

Классный руководитель призван организовать совместно с учителями-предметниками поиск средств, способов, обеспечивающих успешность школьников в учебной деятельности, их самореализацию.

В случае затруднений, связанных с обучением, классный руководитель совместно с коллегами ищет пути их преодоления, помогает скорректировать действия.

Кроме того, классный руководитель регулирует отношения учителей и родителей. Именно к классному руководителю они идут со своими вопросами, тревогами, опасениями, и задача классного руководителя – снять напряжение, вовремя информировать коллег о состоянии воспитанников, особенностях семей, организовать встречи родителей с учителями-предметниками, беседы, консультации и т.д. Необходимо наладить постоянный обмен информацией, оказывая помощь родителям в организации домашней самостоятельной работы школьников по подготовке к ГИА.

Классному руководителю важно установить партнерские отношения с семьей каждого воспитанника, создать обстановку взаимоподдержки и общности интересов. Любой родитель в любое время должен быть встречен доброжелательно, с уважением и вниманием, получить ответы на все волнующие вопросы.

Создание классным руководителем атмосферы сотрудничества между взрослыми и детьми, формирование коллектива как единого целого, организация совместной деятельности педагогов, детей и родителей будет способствовать в конечном итоге не только подготовке выпускников к итоговой аттестации, но и воспитанию жизнеспособной личности, готовой к самореализации в обществе.

Задачи классного руководителя направленные **на действенную подготовку к ГИА**

- объединить деятельность участников образовательного процесса, направленную на подготовку к ГИА;
- принять меры для создания у родителей положительной мотивации как участников образовательного процесса;
- продумать социально-психологическое сопровождение ребенка;
- скоординировать систему взаимодействия семьи и школы, в которой каждый участник образовательного процесса чувствовал бы себя защищенным.

□

**Направления деятельности классного руководителя,
обеспечивающие подготовку к ГИА;**

□

□□□□□• информационная деятельность:

□ Информировать всех родителей о новых учебных пособиях, об изменении положений о ЕГЭ, о критериях оценивания и т.д;

□ Информировать учителей- предметников о социально-бытовых изменениях в семьях учащихся;

□ информировать учащихся об основных положениях□и изменениях ЕГЭ;

□□□□□• просветительская деятельность:

□ Обучение родителей психологическим основам воспитания, умению строить общение родителей и детей,□знаниям возможностей семейного воспитания, основ конфликтологии, возрастных психологических особенностей детей, умению пользоваться этими знаниями и помогать детям в самоопределении.

□□□□□• Корректирующая деятельность:

□ Помощь учащимся и их родителям в оптимальной работе направленной на подготовку к ЕГЭ.

□ Психологическая помощь учащимся и их родителям, включающая□в себя психологическую профилактику (через сообщение ребенку и его родителям объективной психологической информации,□получив которую, они решают, как ее использовать), психологическую коррекцию (снятие тревожности), психологическое консультирование.

□ Осуществление контроля и учета подготовки к ЕГЭ,

□□□□□• Координирующая деятельность

□ Координация всех участников образовательного процесса направленная на подготовку к ЕГЭ□

Формы работы классного руководителя:

□

□ Родительские собрания

□□□ Класные часы

□□□ Групповые консультации

□□□ Круглые столы

□□□ Тренинги общения

□□□ Индивидуальные консультации и беседы

□□□ Анкетирование

Малые педсоветы

План работы классного руководителя по оказанию помощи в подготовке к ГИА

направление	Содержание	Срок	Ответственный
информационное	Классное родительское собрание	Не реже 1 раз в четверть	Классный руководитель, род. комитет
	Тематические классные часы	1 раз в две недели	Классный руководитель
	Индивидуальные беседы с родителями, учащимися	По мере необходимости	Классный руководитель
	Дистанционное общение с родителями (по телефону, эл. почта, через дневник)	еженедельно	Классный руководитель
просветительское	Родительские собрания	Не реже 1 раз в четверть	Классный руководитель
	Индивидуальные консультации	По мере необходимости	Классный руководитель
	Круглый стол	1 раз в полугодие	Родительский комитет
корректирующее	Анкетирование (режим дня, занятость во внеурочное время и распределение свободного времени)	Первое полугодие	Классный руководитель
	Контроль родителей за использованием времени учащимися при подготовке к ЕГЭ	систематически	Классный руководитель
	Встреча родителей, учащихся со школьным педагогом-психологом	По мере необходимости	Классный руководитель
	Встреча родителей, учащихся с медицинским работником	По мере необходимости	Классный руководитель
координирующая	Проведение малого педсовета	По мере необходимости	Классный руководитель

	Составление памяток для родителей, учащихся	По мере необходимости	Классный руководитель
	Беседы с учителями-предметниками с целью координации действий по подготовке к ЕГЭ	систематически	Классный руководитель
	Организация дифференцированных консультаций для учащихся	систематически	□ Учитель-предметник
	Ведение диагностических карт учителями-предметниками	систематически	
	Составление индивидуального плана по подготовке к ГИА со слабоуспевающими и одаренными детьми	1 раз в четверть	

Приложение №1

Родительское собрание

«Подготовка к единому государственному экзамену. Как противостоять стрессу».

Цели:

- познакомить родителей с правилами и порядком проведения итоговой аттестации, в том числе единого государственного экзамена;
- проанализировать подготовленность детей к предстоящим испытаниям;
- дать рекомендации родителям по оказанию помощи детям в период подготовки к итоговой аттестации.

Участники: родители учащихся выпускных классов, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, классный руководитель, учителя-предметники, медицинский работник, школьный психолог.

Подготовка.

1. Изучение нормативных документов, касающихся проведения ЕГЭ.
2. Изучение специальной психолого-педагогической литературы по заявленной проблеме.
3. Анкетирование учащихся.

Анкета

1. Как ты считаешь, подвержен ли ты стрессам?
2. Какие ощущения испытываешь в связи с предстоящими экзаменами?
3. Как ты оцениваешь свою подготовленность к предстоящим экзаменам на сегодняшний день?
4. Есть ли у тебя свои испытанные методы для успешного запоминания учебного материала?
5. Какой режим работы при подготовке к экзаменам ты считаешь наиболее продуктивным?
6. Можно ли, на твой взгляд, активизировать умственную деятельность? Если да, то как?

3.Тестирование выпускников по «Стресс-тесту».

Проводится в период подготовки к родительскому собранию во время классного часа. Учащимся предлагается прочитать включенные в тест утверждения и выразить степень своего согласия с ними, используя следующую шкалу:

1. почти никогда;

2. редко;

3. часто;

4. почти всегда.

1. Меня редко раздражают мелочи.

2. Я нервничаю, когда приходится кого-то ждать.

3. Когда я попадаю в неловкое положение, то краснею.

4. Когда я сержусь, то могу кого-нибудь обидеть.

5. Не переношу критики, выхожу из себя.

6. Если в транспорте меня толкнут, то отвечаю тем же или говорю что-нибудь грубое.

7. Все свободное время чем-нибудь занят.

8. На встречу всегда прихожу заранее или опаздываю.

9. Не умею выслушивать, вставляю реплики.

10. Страдаю отсутствием аппетита.

11. Беспричинно бываю беспокоен.

12. По утрам чувствую себя плохо.

13. Чувствую себя уставшим, плохо сплю, не могу отключиться.

14. И после продолжительного сна не чувствую себя нормально.

15. Думаю, что сердце у меня не в порядке.

16. У меня бывают боли в спине и шее.

17. Я барабаню пальцами по столу, а когда сижу, покачиваю ногой.

18. Мечтаю о признании, хочу, чтобы меня хвалили за то, что я делаю.

19. Думаю, что лучшие многих.

20. Не соблюдаю диету, вес постоянно колеблется.

Шкала оценки:

30 баллов и меньше. – Вы живете спокойно и разумно, успеваете справиться с проблемами, которые возникают. Вы не страдаете ни ложным честолюбием, ни чрезмерной скромностью. Эти люди часто видят себя в розовом свете.

31-45 баллов. – Ваша жизнь наполнена деятельностью и напряжением, Вы страдаете от стресса как в положительном смысле этого слова (то есть у Вас есть стремление чего-нибудь достигать), так и в отрицательном. По всей видимости, Вы не измените образа жизни, но оставьте немного времени и для себя.

46-60 баллов. – Ваша жизнь – беспрестанная борьба. Вы честолюбивы и мечтаете о карьере. Для Вас важно мнение других, и это держит Вас в состоянии стресса. Если будете продолжать в том же духе, то многого добьетесь, но вряд ли это доставит Вам радость. Избегайте лишних споров, умиряйте свой гнев, вызванный мелочами. Не пытайтесь добиться всегда максимального результата. Время от времени давайте себе полную передышку.

61 балл и больше. – Вы живете, как водитель машины, который одновременно жмет на газ и на тормоз. Поменяйте образ жизни. Стресс, которому Вы подвержены, угрожает и здоровью, и Вашему будущему.

4.Обработка и анализ результатов анкетирования и тестирования.

5.Изготовление памяток.

Некоторые особенности запоминания

1. Трудность запоминания растет непропорционально объему. Большой отрывок учить полезнее, чем короткое изречение.
2. При одинаковой работе количество запоминаемого тем больше, чем выше степень понимания.
3. Распределенное заучивание лучше концентрированного. Лучше учить с перерывами, чем подряд, лучше понемногу, чем сразу.
4. Чем большую часть времени тратим на повторение по памяти, а не простое многократное чтение, тем эффективнее.
5. Из двух материалов, большего и меньшего, разумно начинать с большего.
6. Во сне человек не запоминает, но и не забывает.

Условия поддержки работоспособности

1. Чередование умственного и физического труда.
2. Выполнение гимнастических упражнений (кувырок, свеча, стойка на голове), так как они усиливают приток крови к клеткам мозга.
3. Бережное отношение к зрению. (Делать перерыв каждые 20-30 минут: взгляд вдаль, оторвать глаза от книги).

4. Минимум телевизионных передач!

Приемы психологической защиты

1. Переключение. Начинайте думать о чем-нибудь для Вас актуальном, полезном, приятном. Через некоторое время неприятное переживание ослабнет.
2. Сравнение. Сравните свое состояние с состоянием и положением других людей, и Вы найдете, что у многих оно тяжелее, чем у Вас. Это ослабит Ваше переживание.
3. Накопление радости. Вспоминайте события, вызывающие у Вас даже маленькую радость.
4. Мобилизация юмора. Смех – противодействие стрессу.
5. Интеллектуальная переработка.« Нет худа без добра».
6. Разрядка (физическая работа, игра, любимые занятия).
7. Быстрое общее мышечное расслабление (релаксация).

На стенде оформлены сменные высказывания:

– «Стресс – это не то, что с Вами случилось, а то, как Вы это воспринимаете». (Г.Селье)

– «Когда человек в панике, он не способен сосредоточиться на решении той или иной проблемы, однако, заставив себя мысленно принять самое худшее, мы тем самым сбрасываем груз панического беспокойства и оказываемся в состоянии искать находить правильный выход» .(Д. Карнеги).